



Letni delovni načrt

Stročja vas

za šolsko leto 2021/2022



September 2021

Verzija datoteke	Datum izdelave

Kazalo

.....	1
Letni delovni načrt.....	1
Uvod in namen dokumenta	4
Izkaznica izobraževalnega zavoda	4
Oddelki na šoli.....	5
Delovni čas na šoli.....	6
Načrt izobraževanja strokovnih delavcev	6
Terminski načrt hospitacij	8
Terminski načrt letnih pogovorov	9
Predmetnik	10
Urniki obveznega programa	11
Dnevi dejavnosti	12
Kulturni dan	12
Naravoslovni dan	13
Športni dan	14
Tehniški dan.....	14
Urniki dodatne strokovne pomoči	15
Urniki dežurstev v skupnih prostorih	16
Nacionalno preverjanje znanja v OŠ.....	16
Urniki jutranjega varstva.....	16
Urniki krožkov in interesnih dejavnosti.....	17
Urniki tekmovanj	18
Statistika po tipih tekmovanj.....	19
Šola v naravi in tabori	20
Načrt zdravniških pregledov učencev.....	20
Vrste, cenik in urniki obrokov prehrane	21
Načrt dela skupnosti učencev šole	23
Plavalni tečaj	24
Načrt dela oddelčne skupnosti	24

Prireditve na šoli	25
Načrt izobraževanja kolektiva.....	25
Prednostne naloge iz vizije VIZ	26
Oblike sodelovanja z okoljem	26
Roditeljski sestanki	27
Skupne govorilne ure - razredi/oddelki	29
Načrt govorilnih ur po učiteljih	29
Načrt preventivnih/proaktivnih dejavnosti	30
Načrt dela sveta VIZ.....	31
Načrt dela sveta staršev	32
Načrt dela šolskega sklada.....	33
Načrt dela ravnatelja	34
Prednostne naloge iz vizije VIZ ter načrt dela razvojnega tima	36
Načrt dela ostalih projektov na šoli	38
Delo z nadarjenimi učenci	41
Načrt dela učiteljskega zbora.....	42
Načrt dela strokovnih aktivov.....	42
Načrt dela svetovalne službe	46
Načrt dela šolske knjižnice	47
Dokumentu na pot	49

Uvod in namen dokumenta

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) šole je osrednji dokument šole, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Nastal je na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS, št. 16/2007-UPB-5 ter spremembe), Zakona o osnovni šoli (Ur.l. RS, št. 12/1996, 81/2006-UPB3, spremembe 63/2013) ter z upoštevanjem Zakona o uravnoteženju javnih financ - ZUJF, Ur. l. RS št. 40/2012).

Z LDN se določi delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami oz. svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole. V LDN OŠ Stročja vas so predstavljene programske vsebine učno-vzgojnega procesa za šolsko leto 2021/22.

Pri načrtovanju vzgojno-izobraževalnega in drugega dela so upoštevana tako zakonska določila na področju šolstva kot pozitivne izkušnje iz preteklih let.

Upoštewane so tudi pobude in predlogi strokovnih organov šole, sveta staršev, zunanjih strokovnih institucij in okolja šole. Letni delovni načrt obravnavajo in podajo mnenje ter podporo starši, učenci in strokovni organi šole.

Izkaznica izobraževalnega zavoda

Osebna izkaznica šole	
Naziv šole	OSNOVNA ŠOLA STROČJA VAS
Naslov	Stročja vas 101 5
Pošta	9240 Ljutomer
Telefon	02 58 48 610
Faks	02 58 48 610
Elektronska pošta	o-strocjasvas.ms@guest.arnes.si
Spletna stran šole	www.os-strocjasvas.si
Ravnatelj/ica šole	Mateja Leskovar Polanič
Pomočnik/ca ravnatelja šole	
Tajništvo	Andreja Zadavec
Računovodstvo	Sandra Bajuk
Šifra dejavnosti	

Osebnostna izkaznica šole	
Matična številka	5085004
Številka transakcijskega računa	01263-6030665958
Davčna številka	91516943
Številka stavbe v katastru občine	kataster
Ustanovitelj šole in njegov sedež	Ustanoviteljica vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Stročja vas je Občina Ljutomer, Vrazova 1, 9240 Ljutomer, podlaga pa je Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Stročja vas (Ur.l.RS 67/1999) z dne 5. 7. 1999, Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Stročja vas (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 603/2007-10-5040) z dne 19. 12. 2007 in Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Stročja vas (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 014/2009 - 10) z dne 02. 02. 2009.
Šolski okoliš	Za Osnovno šolo Stročja vas je ustanovitelj določil naslednji šolski okoliš: STROČJA VAS, PRISTAVA, PRESIKA, NUNSKA GRABA, RINČETOVA GRABA, PODGRADJE, SLAMNJAK do hišne številke 31 in GLOBOKA. Zaradi bližine šole ali iz drugih vzrokov pa prihajajo v šolo tudi učenci iz sosednjih krajev.
Šolski prostor	Šolski prostor obsega stavbo, v kateri se nahajata šola in vrtec, s pripadajočo telovadnico ter šolsko in vrtčevsko igrišče. V okolici šole je še parkirišče (zgornje ob vrtcu in spodnje ob šoli) ter obsežna zelenica.
Ostali podatki o zavodu	V letu 2009 je šola začela delovati v novoizgrajenih prostorih na lokaciji ob vrtcu. Občina Ljutomer je pristopila k izgradnji novega vrtca in šole v letu 2008 (30. maja 2008 – položitev temeljnega kamna). Projekt je pripravil g. Štefan Baler.

Oddelki na šoli

Osnovna šola Stročja vas je enooddelčna osnovna šola.

V šolskem letu 2021/2022 obiskuje šolo 177 učencev (94 fantov in 83 deklet) v devetih oddelkih.

Tudi tokrat bo razredniku v pomoč sorazrednik.

	razred	število učencev	število dečkov	število deklic	razrednik	nadomestni razrednik
1	1.	21	11	10	Brigita Pušenjak	Alenka Antolič
2	2.	19	10	9	Boris Smodiš	Tina Matjašič
3	3.	16	11	5	Janja Rajh	Sašo Fijavž
4	4.	22	17	5	Nataša Rus	Monika Panič
5	5.	14	4	10	Milena Pavličič Kozlar	Sanja Hvalec
6	6.	19	11	8	Tadeja Jurkovič	Jasna Ivanušič

7	7.	24	12	12	Daniela Škrobar	Petra Šijanec Koren
8	8.	26	11	15	Bernardka Marinič	Monika Šalamun
9	9.	16	7	9	Nataša Horvatič Dolamič	Marko Zanjkovič
SKUPAJ		177	94	83		

V šolskem letu 2021/2022 se trije (3) učenci izobražujejo na domu (88. člen (ZOsn-I)).

Delovni čas na šoli

Za lažjo orientacijo za vse, ki se srečujemo vsak dan, objavljamo delovni čas zaposlenih na OŠ Stročja vas.

Delovni čas in uradne ure vodstvenih, svetovalnih in drugih strokovno-pedagoških delavcev: od 7.00 do 15. ure, glede na letno organizacijo dela (urnik).

V kuhinji so zaposlene 3 delavke, ki delo prilagajajo.

Hišnik	Kuharice	Čistilke
Srečko Mihorič	Bernarda Semenič Brigita Kodelič Liljana Vundrl	Sonja Brenčič Marija Špolarič Violeta Pučko

skupina zaposlenih	ponedeljek		torek		sreda		četrtek		petek	
	od	do	od	do	od	do	od	do	od	do
tajništvo	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -
računovodstvo	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -
ravnateljica	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -
svetovalna služba	7:00 -	14:00 -	7:00 -	14:00 -	7:00 -	14:00 -	7:00 -	14:00 -	7:00 -	14:00 -
učitelji	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -	7:00 -	15:00 -
čistilke	13:00 -	21:00 -	13:00 -	21:00 -	13:00 -	21:00 -	13:00 -	21:00 -	13:00 -	21:00 -
kuhinja	6:00 -	14:00 -	6:00 -	14:00 -	6:00 -	14:00 -	6:00 -	14:00 -	6:00 -	14:00 -
hišnik	6:00 -	14:00 -	6:00 -	14:00 -	6:00 -	14:00 -	6:00 -	14:00 -	6:00 -	14:00 -

Načrt izobraževanja strokovnih delavcev

Ime in priimek	Naslov izobraževanja	Izvajalec izobraževanja	Termin	Število dni	Kraj izobraževanja
Alenka Antolič	Študijska skupina	ZRSŠ	29.09.2021	1	Stročja vas
Sašo Fijavž	Študijska skupina ŠPORT	ZRSŠ	28.09.2021	1	Spletno
Sašo Fijavž	Izpopolnjevalni seminar za trenerje		16.11.2021	1	
Sašo Fijavž	Licenčni seminar za nogometne trenerje	DNT	08.01.2022	1	
Nataša Horvatič Dolamič	Seminar o pajkovcih (tekmovalne iz biologije)	Prirodoslovno društvo Slovenije	25.08.2021	1	Na daljavo
Nataša Horvatič Dolamič	Študijska skupina za biologijo	ZRSŠ	22.09.2021	1	Na daljavo

Ime in priimek	Naslov izobraževanja	Izvajalec izobraževanja	Termin	Število dni	Kraj izobraževanja
Nataša Horvatić Dolamič	Izobraževanje mentorjev čebelarških krožkov	Čebelarska zveza Slovenije	09.09.2021	1	Lukovica
Tadeja Jurkovič	Zimski seminar iz fizike	ZRSŠ	18.01.2022	1	Maribor
Tadeja Jurkovič	ŠS matematika	ZRSŠ	25.08.2022	1	Stročja vas
Tadeja Jurkovič	ŠS fizika	ZRSŠ	26.08.2022	1	Stročja vas
Tadeja Jurkovič	Ustvarjanje učnih okolij za 21. st.	ZRSŠ	22.06.2022	2	Stročja vas
Petra Šijanec Koren	Študijsko srečanje slavistov	ZRSŠ	14.09.2021	1	
Petra Šijanec Koren	Učitelji učiteljem	ZOOM festival in izobraževanja	24.06.2022	1	
Mateja Leskovar Polanič	Strokovno srečanje	Evropska komisija	08.11.2021	2	na daljavo, Bruselj
Mateja Leskovar Polanič	Strokovna srečanja ravnateljev UE Ljutomer	Aktiv ravnateljev UE Ljutomer	27.06.2022	1	različno
Mateja Leskovar Polanič	Strokovna srečanja ravnateljev Pomurja	Zavod RS za šolstvo	24.06.2022	5	različno
Mateja Leskovar Polanič	Seminar za koordinatorje OP	ZPMS	14.09.2021	1	Ljubljana
Brigita Pušenjak	Jesenski seminar Šolski ekovrtovi	Društvo Šolski ekovrtovi	16.11.2021	1	
Janja Rajh	Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje	ZRSŠ	30.06.2022	2	Stročja vas
Boris Smodiš	Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje	Zavod RS za šolstvo	30.06.2022	1	OŠ Stročja vas
Monika Šalamun	Študijska skupina za nemščino	Zavod RS za šolstvo	24.08.2021	1	Stročja vas
Monika Šalamun	Študijska skupina za zgodovino	Zavod RS za šolstvo	23.08.2021	1	Stročja vas
Daniela Škrobar	Študijska skupina za naravoslovje	ZRSŠ	27.08.2021	1	Na daljavo (Microsoft Teams)
Daniela Škrobar	Študijska skupina za kemijo	ZRSŠ	26.08.2021	1	Na daljavo (Microsoft Teams)
Marko Zanjковиč	ŠS za tehniko in tehnologijo	ZRSŠ	22.10.2021	1	
Marko Zanjковиč	ŠS za računalništvo	ZRSŠ	22.10.2021	1	
Marko Zanjковиč	ŠS za matematiko	ZRSŠ	24.06.2022	1	
Monika Panič	Študijska srečanja	ZRSŠ	20.08.2021	1	Na daljavo-zoom
Monika Panič	Izobraževanje za mentorje OP	ZPMS	14.09.2021	1	Ljubljana
Monika Panič	Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje	ZRSŠ	30.06.2022	2	Stročja vas
Nataša Rus	Študijska skupina za razredni pouk	ZRSŠ	28.09.2021	1	Na daljavo

Ime in priimek	Naslov izobraževanja	Izvajalec izobraževanja	Termin	Število dni	Kraj izobraževanja
Bernardka Marinič	Učitelji učiteljem (filmska vzgoja)	Pionirski dom	16.09.2021	1	spletno izobraževanje
Bernardka Marinič	Študijsko srečanje za slovenščino	ZRSŠ	16.09.2021	1	
Bernardka Marinič	Študijsko srečanje za DKE	ZRSŠ	01.10.2021	1	
Monika Šalamun	Študijska skupina za knjižnično dejavnost	ZRSŠ	22.09.2021	1	Na daljavo
Tina Matjašič	Študijska skupina ŠPORT	ZRSŠ	22.9.2021	1	na daljavo
Tina Matjašič	Izobraževanje SLOfit	Fakulteta za Šport – ekipa SLOfit	31.8.2021	1	na daljavo
Tina Matjašič	Regijska srečanja za Zdravo Šolo	NIJZ - MS	/	3	na daljavo

Terminski načrt hospitacij

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v 49. členu med drugimi pristojnostmi ravnatelja opredeljuje tudi:

spodbujanje strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev ter prisostvovanje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oz. učiteljev, spremljanje njihovega dela in svetovanje.

Tudi v šolskem letu 2021/22 bo ravnateljica izvajala spremljavo pedagoškega dela učiteljev.

Osrednja tema spremljanja bodo medpredmetne povezave in v povezavi z vsem tem vključevanje elementov formativnega spremljanja. Učitelje pa spodbujamo, da v spremljavo vključijo tudi delo z nadarjenimi učenci ter s tem prispevajo k dvigu znanja.

	ime in priimek strokovnega delavca, kjer poteka opazovanje	opazovalec	ostali prisotni - ime in priimek/skupina	predmet	razred in oddelek	datum hospitacije/obiska
1	Alan Dreven	Mateja Leskovar Polanič		GEO	7.	18.10.2021
2	Bernardka Marinič	Mateja Leskovar Polanič		SLJ	6.	25.10.2021
3	Boris Smodiš	Mateja Leskovar Polanič		SPO	2.	26.10.2021
4	Brigita Pušenjak	Mateja Leskovar Polanič		SLJ	1.	08.11.2021
5	Daniela Škrobar	Mateja Leskovar Polanič		KEM	8.	15.11.2021
6	Darja Makoter	Mateja Leskovar Polanič		GOS	6.	17.11.2021
7	Janja Rajh	Mateja Leskovar Polanič		MAT	3.	29.11.2021

8	Jasna Ivanušič	Mateja Leskovar Polanič		TJN	9.	23.11.2021
9	Marko Zanjkovič	Mateja Leskovar Polanič		TIT	7.	27.10.2021
10	Metoda Ljubec	Mateja Leskovar Polanič		TJN	2.	21.10.2021
11	Milena Pavličič Kozlar	Mateja Leskovar Polanič		SLJ	5.	19.10.2021
12	Monika Šalamun	Mateja Leskovar Polanič		ZGO	7.	28.10.2021
13	Monika Panič	Mateja Leskovar Polanič		poklicna orientacija	9.	11.10.2021
14	Nataša Horvatič Dolamič	Mateja Leskovar Polanič		BIO	9.	10.11.2021
15	Nataša Rus	Mateja Leskovar Polanič		SLJ	4.	27.10.2021
16	Petra Šijanec Koren	Mateja Leskovar Polanič		SLJ	7.	23.11.2021
17	Tadeja Jurkovič	Mateja Leskovar Polanič		MAT	7.	21.10.2021
18	Tina Matjašič	Mateja Leskovar Polanič		ŠPO	7.	19.10.2021
19	Vitomir Kaučič	Mateja Leskovar Polanič		LUM		06.12.2021

Terminski načrt letnih pogovorov

Zakon o javnih uslužbencih (Ur. l. RS št. 56/02) v 105. členu predvideva letni razgovor kot obvezno sestavino dela z javnimi uslužbenci in pravi, da mora »nadrejeni spremljati delo in kariero uradnikov in vsaj enkrat letno opraviti o tem razgovor z vsakim uradnikom«. Ta določba se sicer nanaša na javne uslužbence v državnih organih in upravah lokalnih skupnosti, kar pomeni, da v vzgojno-izobraževalnih zavodih letni razgovor ni obvezen ali predpisan. Vsekakor pa predstavlja kakovostno prvino pri delu z zaposlenimi in nadrejenemu omogoča primerno spremljanje razvoja sodelavcev.

Redni letni razgovor je razgovor med zaposlenim sodelavcem in njemu neposredno nadrejenim in omogoča sistematičen in poglobljen vpogled v delo posameznika. Vse zanimanje je osredotočeno na posameznika, na njegovo preteklo in prihodnje delo, na njegovo počutje, sodelovanje z nadrejenimi in kolegi v kolektivu. To je priložnost, da se kot vodja oziroma nadrejeni enkrat letno posvetimo posamezniku in ne zgolj organizaciji dela ali reševanju konkretnih problemov.

Razgovor vodi omogoča celovit vpogled v vsebino sodelavčevega dela, v njegove delovne obremenitve in njihov obseg, in tako ponuja priložnost za zaokrožen pogled nazaj, na opravljeno delo in na dosežke, ter je hkrati osnova za dogovor o ciljih v naslednjem letu.

Redni letni razgovori so predvideni z vsemi zaposlenimi v mesecu marcu 2022. Strokovnimi delavci pa oktobra 2021 – načrti za leto 2021/2022.

Predmetnik

Predmetnik osnovne šole določa predmete za posamezni razred. Določa tudi obvezni in razširjeni program, tudi ure oddelčne skupnosti, dneve dejavnosti ter s tem število ur.

Obvezni program, ki so ga dolžne izvajati vse osnovne šole, vsebuje:

- obvezne predmete,
- izbirne predmete,
- ure oddelčne skupnosti.

Poleg obveznega programa šole izvajajo tudi dejavnosti, ki jih obsega razširjeni program:

- podaljšano bivanje,
- jutranje varstvo,
- dodatni pouk,
- dopolnilni pouk,
- pouk neobveznih izbirnih predmetov,
- interesne dejavnosti.

Učenci imajo v zadnjem triletju osnovne šole možnost izbire dveh ali treh predmetov po lastni presoji. S tem spodbujamo razvoj njihovih sposobnosti in jim dajemo možnost pridobivanja znanja s področij, ki jih najbolj zanimajo.

Zakon o osnovni šoli in Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole določata, da se šolsko leto začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Pouk v šolskem letu za učence od 1. do 8. razreda traja največ 38 tednov po pet dni v tednu. Za učence 9. razreda pa se pouk zaključi teden dni prej.

Šolsko leto 2021/22 bo imelo 189 šolskih dni.

Predmeti/število ur tedensko	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Slovenščina (SLJ)	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika (MAT)	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Nemščina (TJN)		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost (LUM)	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost (GUM)				1,5	1,5	1	1	1	1
Družba (DRU)				2	3				
Geografija (GEO)						1	2	1,5	2
Zgodovina (ZGO)						1	2	2	2
Državlјanska in domovinska kultura in etika (DKE)							1	1	
Spoznavanje okolja (SPO)	3	3	3						

Fizika (FIZ)								2	2
Kemija (KEM)								2	2
Biologija (BIO)								1,5	2
Naravoslovje (NAR)						2	3		
Naravoslovje in tehnika (NIT)				3	3				
Tehnika in tehnologija (TIT)						2	1	1	
Gospodinjstvo (GOS)					1	1,5			
Šport (ŠPO)	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Neobvezni izbirni predmeti	2			2/1	2/1	2/1	2	2	2
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12,13, 14	14,15, 16	12,13, 14
Število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28 ,5	27,5/28 ,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Urnik obveznega programa

Šolski urnik je vrstni red učnih predmetov v delovnem dnevu oziroma tednu in tudi drugih dejavnosti in dogodkov. Naš urnik je razdeljen na lihe in sode tedne.

S poukom začnemo ob 8.20, predura se začne ob 7.30. V ponedeljek in sredo pouka traja do 14.45, v torek, četrtek in petek pa do 13.45 ure. Urniku so prilagojeni tudi prevozi. Kar nekaj predmetov se izvaja fleksibilno, to pomeni, da se ure predmeta izvedejo strjeno v prvi ali drugi polovici leta. Imamo kar nekaj gostujočih učiteljev, katerim je potrebno urnik časovno prilagoditi.

Celoten urnik je priloga LDN-a in objavljen na spletni strani šole.

Okvir urnika:

0. ura: 07:30 – 08:15

3. ura: 10:20 – 11:05

6. ura: 13:10 – 13:55

1. ura: 08:20 – 09:05

4. ura: 11:10 – 11:55

7. ura: 14:00 – 14:45

2. ura: 09:10 – 09:55

5. ura: 12:00 – 12:45

ODMOR

ODMOR

DNEVI DEJAVNOSTI

Kulturni dan

Sodelujoči razredi	Vodja	Nosilec	Aktivnosti	Kraj	Datum
1.	Brigita Pušenjak	OŠ Stročja vas	8 krogov odličnosti	Stročja vas	04.10.2021
1., 2., 3.	Brigita Pušenjak	OŠ Stročja vas	Jelkovanje	Stročja vas	24.12.2021
1., 2., 3.	Alenka Antolič	Razredniki in zunanji sodelavci	Ogled mesta Ptuj, obisk knjižnice, ogled gradu	Ptuj	06.10.2021
1., 2., 3.	Marko Zanjko	Razredniki in zunanji sodelavci	Otroški parlament s temo: Robotika in umetna inteligenca	Stročja vas	27.09.2021
2.	Boris Smodiš	OŠ Stročja vas	8 krogov odličnosti	Stročja vas	04.10.2021
3.	Janja Rajh	OŠ Stročja vas	8 krogov odličnosti	Stročja vas	04.10.2021
4.	Nataša Rus	Nataša Rus	8 krogov odličnosti in Varna raba interneta	Stročja vas	07.02.2022
4.	Nataša Rus	Center DUO	Kulturna dediščina	Veržej	06.06.2022
5.	Milena Pavličič Kozlar	šola	8 krogov odličnosti in varnost na spletu	Stročja vas	07.02.2022
5., 6.	Milena Pavličič Kozlar	CŠOD Cerčno	Šola v naravi	Cerčno	31.03.2022
6., 7., 8.	Petra Šijanec Koren	TIC Vrhnika	Po poti Cankarjeve mladosti (delni kulturni dan 3 ure)	Vrhnika	27.05.2022
7., 8., 9.	Sanja Hvalec	Gledališče Maribor	Gledališče: Nanine pesmi	Maribor	29. 9. 2021
9.	Nataša Horvatič Dolamič	OŠ Stročja vas	Ekskurzija (delni kulturni dan, 3 ure)	Ljubljana	27.05.2022
4., 5., 6., 7., 8., 9.	Monika Panič Bernardka Marinič	OŠ Stročja vas	OP, Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, jelkovanje	Stročja vas	24.12.2021
6., 7., 8., 9.	Marko Zanjko	OŠ Stročja vas	Varna raba interneta (2 uri)	Stročja vas	Februar 2022

Naravoslovni dan

Sodelujoči razredi	Vodja	Nosilec	Aktivnosti	Kraj	Datum
1.	Brigita Pušenjak	ZD Ljutomer	Skrb za zdravje	Stročja vas, Ljutomer	17.02.2022
1.	Brigita Pušenjak	CŠOD Planinka	Življenjska okolja	Slivniško Pohorje	25.05.2022
1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9.	Nataša Horvatič Dolamič	OŠ Stročja vas	Tradicionalni slovenski zajtrk (Učenci bodo s tradicionalnim slovenskim zajtrkom obeležili dan slovenske hrane. Izvedene bodo tudi dejavnosti okviru projektov Šolska shema, Šolski ekovrt in Zdrava šola.)	OŠ Stročja vas	19.11.2021
2.	Boris Smodiš	ZD Ljutomer	Skrb za zdravje	Ljutomer	17.05.2022
2.	Boris Smodiš	CŠOD Peca	Varovanje okolja	CŠOD Peca	02.11.2021
3.	Janja Rajh	ZD Ljutomer	Skrb za zdravje	Ljutomer	22.10.2021
3.	Janja Rajh	CŠOD Peca	Življenjska okolja	Mežica	05.11.2021
4.	Nataša Rus	ZD Ljutomer	Skrb za zdravje	Stročja vas, Ljutomer	20.09.2021
4., 7.	Daniela Škrobar	Tropski vrt Dobrovnik, Lončarska vas Filovci	Vodeni ogled tropskega vrta v Dobrovniku Vodeni ogled lončarske vasi Filovci	Dobrovnik, Filovci	11.05.2022
5.	Milena Pavličič Kozlar	ZD Ljutomer	Skrb za zdravje	Ljutomer	29.10.2021
5., 6.	Milena Pavličič Kozlar	CŠOD Cerčno	Šola v naravi ali voda	Cerčno	31.03.2022
6.	Marko Zanjkovič	Modra delavnica	Robotika in umetna inteligenca	Stročja vas	28.09.2021
7.	Daniela Škrobar	Zdravstveni dom Ljutomer	Zobozdravniški pregled Delavnica o skrbi za zdravje	ZD Ljutomer	22.04.2022
8.	Tadeja Jurkovič	OŠ Stročja vas	Matematične vsebine	Stročja vas	14.09.2021
8.	Bernardka Marinič	Zdravstveni dom Ljutomer	Zobozdravniški in zdravniški pregled Delavnica o skrbi za zdravje	ZD Ljutomer	15.06.2022
9.	Nataša Horvatič Dolamič	OŠ Stročja vas	Biološke vsebine (Učenci bodo preko izbranih dejavnosti poglobili razumevanje snovi in nadgradili znanje.)	OŠ Stročja vas	24.11.2021

Sodelujoči razredi	Vodja	Nosilec	Aktivnosti	Kraj	Datum
9.	Nataša Horvatič Dolamič	OŠ Stročja vas	Skrb za zdravje (Sistematski zobozdravstveni pregled, predavanje ZD Ljutomer)	ZD Ljutomer	30.09.2021

Športni dan

Sodelujoči razredi	Vodja	Nosilec	Aktivnosti	Kraj	Datum
1.	Alenka Antolič	CŠOD Planinka	Lokostrelstvo	Slivniško Pohorje	25.05.2022
1., 2., 3.	Alenka Antolič	Razredniki	Pohod do Temnarja ob dnevu slovenskega športa.	Hermanci	23.09.2021
1., 2., 3.	Alenka Antolič	Razredniki in zunanji sodelavci	Pohod na Grmado in ogled celjskega gradu	Celje	15.06.2022
1., 2., 3.	Boris Smodiš	razredniki	ATLETSKI TROBOJ	Stročja vas	17.05.2022
2., 3.	Boris Smodiš	CŠOD Peca	Motorični park	CŠOD Peca	04.11.2021
1., 2., 3.	Boris Smodiš	razredniki	PLAVANJE	Stročja vas	14.04.2022
4.	Sašo Fijavž	Zavod Planica	Šolar na smuči	Maribor	25.01.2022
4.	Sašo Fijavž	OŠ STROČJA VAS	ADRENALINSKI PARK BUKOVNICA	Bukovniško jezero	06.05.2022
4., 5., 6., 7., 8., 9.	Sašo Fijavž	OŠ STROČJA VAS	POHOD	ŠOLSKI OKOLIŠ	23.09.2021
4., 6., 5., 7., 8., 9.	Sašo Fijavž	OŠ STROČJA VAS	ŠPORTNO VZGOJNI KARTON	STROČJA VAS	15.04.2022
4., 7., 8., 9.	Sašo Fijavž	OŠ stročja vas	Plavanje	Ljutomer, Banovci	13.06.2022
5.	Sašo Fijavž	OŠ STROČJA VAS	KOLESARSKI POLIGON	STROČJA VAS	09.09.2021
5., 6.	Milena Pavličič Kozlar	CŠOD Cerčno	Šola v naravi; plavanje	Cerčno	31.03.2022
5., 6., 7., 8., 9.	Sašo Fijavž	OŠ STROČJA VAS	DRSANJE /SMUČANJE	MARIBOR	06.01.2022
6., 7., 8., 9.	Sašo Fijavž	OŠ STROČJA VAS	KOLESARJENJE	STROČJA VAS - MOTA - STROČJA VAS	09.05.2022

Tehniški dan

Sodelujoči razredi	Vodja	Nosilec	Aktivnosti	Kraj	Datum
1.	Brigita Pušenjak	CŠOD Planinka	Tehniški izdelek	Slivniško Pohorje	26.05.2022

Sodelujoči razredi	Vodja	Nosilec	Aktivnosti	Kraj	Datum
1.	Alenka Antolič	OŠ Stročja vas	Priprava jedi	Stročja vas	12.04.2022
4., 5., 6., 7., 8., 9.	Marko Zanjkovič	Modra delavnica	Robotika in umetna inteligenca	OŠ Stročja vas	28.09.2021
1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9.	Alenka Antolič	Razredniki in zunanji sodelavci	Novoletne delavnice	Stročja vas	24.11.2021
2.	Boris Smodiš	OŠ Stročja vas	SNOVI	Stročja vas	10.02.2022
2., 3.	Janja Rajh	CŠOD Peca	Tehniški izdelek	Mežica	05.11.2021
3.	Janja Rajh	OŠ Stročja vas	Izdelek iz odpadnega materiala	Stročja vas	22.04.2022
4.	Nataša Rus	Nataša Rus	Izdelava ljudskih glasbil	Stročja vas	10.11.2021
4.	Nataša Rus	Nataša Rus, Tadeja Jurkovič	Elektrika - električni krog (v sodelovanju z učenci 9. r)	Stročja vas	08.04.2022
5.	Sašo Fijavž	OŠ Stročja vas	Kolesarski izpit	Stročja vas	23.10.2021
5., 6.	Milena Pavličič Kozlar	CŠOD Cerčno	Šola v naravi	Cerčno	31.03.2022
6., 7., 8.	Monika Šalamun	Center DUO - Veržej	Delavnice v Centru DUO	Veržej	22.06.2022
6., 7., 8.	Marko Zanjkovič	Muzej Bistra	Obisk tehničnega muzeja Bistra (delni tehniški dan 2 uri)	Bistra	27.05.2022
9.	Tadeja Jurkovič	OŠ Stročja vas	Matematične vsebine	Stročja vas	14.09.2021
9.	Nataša Horvatić Dolamič	OŠ Stročja vas	Ekскурzija (delni tehniški dan; 2 uri)	Ljubljana	27.05.2022
6., 7., 8., 9.	Jasna Ivanušič	OŠ Stročja vas	8 krogov odličnosti (3 ure)	Stročja vas	Februar 2022

Urniki dodatne strokovne pomoči

V skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami na šoli izvajamo dodatno strokovno pomoč za učence, ki potrebujejo prilagojen način šolskega dela. Podlaga za izvajanje dodatne strokovne pomoči so odločbe o usmeritvi, ki jih izdaja Zavod RS za šolstvo. Učenci, ki so deležni DSP, so usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Dodatno strokovno pomoč izvajajo v skladu z odločbo specialne pedagoginje, inkluzivna pedagoginja, pedagoginja, logopedinja in učitelji.

V tem šolskem letu imamo 19 učencev, ki imajo dodatno strokovno pomoč.

Urnik dežurstev v skupnih prostorih

Učitelji izvajajo dežurstvo in varstvo zjutraj pred poukom, med odmori, v času glavnega odmora, v času prostih ur učencev ter po pouku.

Seznam dežurstev je v zbornici šole.

Nacionalno preverjanje znanja v OŠ

Nacionalno preverjanje znanja je postopek, izpeljan tako, da vsi učenci v državi na isti dan rešujejo enake preizkuse znanja pod enakimi pogoji. Naloge pripravijo učitelji skupaj z drugimi strokovnjaki za posamezne predmete in strokovnjaki za sestavljanje preizkusov znanja. Preverja se le tisto znanje, ki ga vsebujejo učni načrti. Naloge se vrednotijo po enotnih, posebej pripravljenih merilih.

Temeljni cilj nacionalnega preverjanja znanja je pridobiti dodatno informacijo o znanju učencev. Namenjena je učencem, njihovim staršem, učiteljem, šolam in sistemu na nacionalni ravni.

Z nacionalnim preverjanjem znanja želimo:

- prispevati k boljši kakovosti učenja, poučevanja in znanja,
- učinkovito sproti preverjati kakovost učnih načrtov,
- pripomoči k zagotavljanju enakih izobraževalnih možnosti za vse učenke in učence,
- prispevati k enotnejšim merilom učiteljevega ocenjevanja znanja,
- razvijati sposobnost učenk in učencev za kritično presojo lastnih dosežkov.

Učenci 9. razreda bodo po odločitvi ministrice pisali preverjanje znanja iz TUJEGA JEZIKA - nemščine.

Vkolikor bo možnost izvedbe preverjanja znanja tudi za učence 3. razreda, bomo k temu pristopili.

Urnik jutranjega varstva

Jutranje varstvo je namenjeno učencem 1. razreda. Vsak dan traja od 5.30 do 7.30 in se izvaja v učilnici 1. razreda. Učiteljice jutranjega varstva so:

- PONEDELJEK: Sanja Hvalec
- TOREK: Tadeja Jurkovič/Mateja Leskovar Polanič
- SREDA: Nataša Rus
- ČETRTEK: Tadeja Jurkovič/ Mateja Leskovar Polanič
- PETEK: Alenka Antolič.

Starši pripeljejo zjutraj otroka do garderobe, učenci pridejo do učilnice, kjer jih prevzame učiteljica. Ob 7.30 se učenci vključijo v interesne dejavnosti oz. nadaljnje varstvo.

V jutranjem varstvu se ukvarjamo z naslednjimi dejavnostmi:

- spoznavanje kotičkov

- sestavljanje sestavljanek
- gradnja s kockami
- oblikovanje iz škatlic
- likovno ustvarjanje
- sprostitvene dejavnosti
- družabne igre
- konstrukcijske igre
- igre v kotičkih
- poslušanje pravljič, pesmic...
- branje knjig, revij...
- elementarne igre
- izrezovaje, oblikovanje in lepljenje iz papirja
- dramatizacija z lutkami
- rekreacija
- priprava na pouk.

Učenci imajo tudi možnost zajtrka (ob 7. uri).

v šolskem letu 2021/2022 se bo delo prilagajalo razmeram in se izvajalo v skladu s priporočili MIZŠ in NIJZ.

Urnik krožkov in interesnih dejavnosti

Interesna dejavnost	Aktivnosti / Termin	Vključeni razredi	Mentor	Datum zaključka
bralna značka	po dogovoru	1.	Brigita Pušenjak	20.06.2022
športni krožek	petek 0.uro	1.,2.,3.	Janja Rajh	20.06.2022
šolski eko vrt	po dogovoru	1.,2.,3.	Brigita Pušenjak	20.06.2022
likovni krožek	sreda 6.uro	1.,2.,3.	Alenka Antolič	20.06.2022
folklor	torek 5. uro	1.,2.,3.	Brigita Pušenjak	20.06.2022
igriva matematika	po dogovoru	1.,2.,3.,4.	Boris Smodiš	20.06.2022
bralna značka	po dogovoru	2.	Boris Smodiš	20.06.2022
bralna značka	po dogovoru	3.	Janja Rajh	20.06.2022
tehnični krožek	torek 6.uro	3.,4.	Nataša Rus	20.06.2022
bralna značka	po dogovoru	4.	Nataša Rus	20.06.2022
ročnodelski krožek	po dogovoru	4.,5.,6.	Milena Pavličič Kozlar	20.06.2022
čebelarški krožek	četrtek 0. uro	4.,5.,6.,7.,8.,9.	Nataša Horvatič Dolamič	20.06.2022
SUŠ	po dogovoru enkrat mesečno	4.,5.,6.,7.,8.,9.	Nataša Horvatič Dolamič	20.06.2022
kolesarski krožek	po pouku v skupinah	5.	Sašo Fijavž	20.06.2022
bralna značka	ponedeljek 6. uro in po dogovoru	5.	Milena Pavličič Kozlar	20.06.2022
tamburaški krožek	petek 6. ura	6.,7.,8.,9.	Milena Pavličič Kozlar	20.06.2022
Prva pomoč	po dogovoru	7., 8.	Sašo Fijavž	20.06.2022

Interesna dejavnost	Aktivnosti / Termin	Vključeni razredi	Mentor	Datum zaključka
športne igre	po dogovoru	7., 8., 9.	Tina Matjašič	20.06.2022
modelarski krožek	sreda 6.,7.uro	7., 8., 9.	Marko Zanjkovič	20.06.2022
gledališki krožek	po dogovoru	7.,8.	Bernardka Marinič	20.06.2022
filmski krožek 2	ponedeljek 6.,7.uro	7.,8.,9.	Petra Šijanec Koren	20.06.2022
filmski krožek 1	ponedeljek 6.,7.uro	7.,8.,9.	Bernardka Marinič	20.06.2022
ročnodelski krožek	po dogovoru	7.,8.,9.	Tadeja Jurkovič	20.06.2022
fotografski krožek	ponedeljek 6. uro in po dogovoru	7.,8.,9.	Vitomir Kaučič	20.06.2022
bralna značka	sreda 0. ura in po dogovoru	6., 7.,8., 9.	Monika Šalamun	20.06.2022
sladkorna bolezen	po dogovoru	8., 9.	Daniela Škrobar	20.06.2022

Urnik tekmovanj

	Odgovorna oseba	Disciplina	Tip tekmovanja	Termin
1	Sašo Fijavž	Mali nogomet ml. učenci	medobčinsko	17.03.2022
2	Sašo Fijavž	Med dvema ognjema 5. in 6. r	medobčinsko	24.03.2022
3	Sašo Fijavž	Mini odbojka	medobčinsko	31.03.2022
4	Sašo Fijavž	Atletika posamično	medobčinsko	28.04.2022
5	Sašo Fijavž	Mali nogomet trojke	medobčinsko	14.04.2022
6	Sašo Fijavž	Mini odbojka	medobčinsko	07.04.2022
7	Sašo Fijavž	Atletski troboj	medobčinsko	12.05.2022
8	Sašo Fijavž	Odbojka na mivki	medobčinsko	02.06.2022
9	Sašo Fijavž	Košarka ml. učenci	medobčinsko	17.02.2022
10	Sašo Fijavž	Med dvema ognjema 3. in 4. r	medobčinsko	03.03.2022
11	Sašo Fijavž	Mala odbojka	medobčinsko	20.01.2022
12	Sašo Fijavž	Košarka učenci u12	medobčinsko	09.12.2021
13	Sašo Fijavž	Namizni tenis	medobčinsko	02.12.2021
14	Sašo Fijavž	Badminton	medobčinsko	18.11.2021
15	Sašo Fijavž	Odbojka st. učenci	medobčinsko	25.11.2021
16	Sašo Fijavž	Košarka st. učenci	medobčinsko	12.11.2021
17	Bernardka Marinič	Tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanja	področno	09.12.2021
18	Boris Smodiš	Matemček	šolsko	05.11.2021
19	Boris Smodiš	Matemček	državno	20.11.2021
20	Boris Smodiš	Vzorci	šolsko	07.01.2022
21	Boris Smodiš	Vzorci	državno	22.01.2022
22	Boris Smodiš	Strogo zaupno	šolsko	11.03.2022
23	Boris Smodiš	Strogo zaupno	državno	26.03.2022
24	Boris Smodiš	Logična pošast	šolsko	06.05.2022
25	Boris Smodiš	Logična pošast	državno	21.05.2022
26	Brigita Pušenjak	Območna revija Otroških in mladinskih folklornih skupin	področno	12.04.2022
27	Daniela Škrobar	Šolsko tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	šolsko	15.10.2021

	Odgovorna oseba	Disciplina	Tip tekmovanja	Termin
28	Daniela Škrobar	Državno tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	državno	20.11.2021
29	Daniela Škrobar	Šolsko tekmovanje iz znanja kemije	šolsko	17.01.2022
30	Daniela Škrobar	Področno tekmovanje iz znanja kemije	področno	26.03.2022
31	Daniela Škrobar	Državno tekmovanje iz znanja kemije	državno	07.05.2022
32	Jasna Ivanušič	Angleščina	šolsko	11.11.2021
33	Jasna Ivanušič	Angleščina	državno	16.03.2022
34	Jasna Ivanušič	Nemščina	šolsko	18.11.2021
35	Jasna Ivanušič	Nemščina	državno	23.03.2022
36	Marko Zanjko	Mednarodno tekmovanje iz računalniškega razmišljanja	šolsko	11.11.2021
37	Marko Zanjko	Tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav	področno	01.04.2022
38	Marko Zanjko	Tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav	državno	14.05.2022
39	Marko Zanjko	Tekmovanje iz modelarstva	področno	20.05.2022
40	Marko Zanjko	Tekmovanje osnovnošolcev v znanju matematike za Vegova priznanja	področno	06.04.2022
41	Marko Zanjko	Tekmovanje osnovnošolcev v znanju matematike za Vegova priznanja	šolsko	17.03.2022
42	Nataša Horvatić Dolamič	Tekmovanje mladih čebelarjev	državno	01.10.2022
43	Nataša Horvatić Dolamič	Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	šolsko	20.10.2021
44	Nataša Horvatić Dolamič	Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	državno	03.12.2021
45	Bernardka Marinič	Mehurčki	šolsko	29.03.2022
46	Tadeja Jurkovič	Logika	šolsko	23.09.2021
47	Tadeja Jurkovič	Logika	področno	16.10.2021
48	Tadeja Jurkovič	Logika	državno	06.11.2021
49	Tadeja Jurkovič	Astronomija	šolsko	08.12.2021
50	Tadeja Jurkovič	Astronomija	državno	15.01.2022
51	Tadeja Jurkovič	Fizika	šolsko	02.02.2022
52	Tadeja Jurkovič	Fizika	področno	14.04.2022
53	Tadeja Jurkovič	Fizika	državno	21.05.2022
54	Bernardka Marinič	Tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanja	šolsko	09.11.2021
55	Darja Makoter	Tekmovanje Zlata kuhalnica	regijsko	16.09.2021
56	Darja Makoter	Tekmovanje Zlata kuhalnica	državno	12.10.2021
57	Marko Zanjko	Tekmovanje osnovnošolcev v znanju matematike za Vegova priznanja	državno	23.04.2022

Statistika po tipih tekmovanj

Tip tekmovanja	Število tekmovanj
šolsko	16
področno	9

Tip tekmovanja	Število tekmovanj
medobčinsko	16
državno	16
Skupaj	57

Šola v naravi in tabori

V šoli v naravi imajo učenci priložnost odkrivati, spoznavati in doživljati naravo in svojo širšo okolico. Ob tem se navajajo na samostojnost in razvijajo različne gibalne in družabne spretnosti.

Šola v naravi je nadgradnja učnega načrta za različne predmete, ki poteka več dni hkrati izven šolskih prostorov. Skozi različne aktivnosti v naravi učenci spoznavajo svojo bližnjo in širšo okolico, hkrati pa razvijajo tudi stike z vrstniki, družabne spretnosti in delovne navade. Z različnimi nalogami v praksi preizkušajo ali širijo svoje znanje, poudarek pa je tudi na športnih aktivnostih, kot so plavanje, smučanje in pohodništvo.

V šolskem letu 2021/22 bo OŠ Stročja vas izvedla 3 šole v naravi.

Sodelujoči razredi	Vodja	Vrsta dneva	Nosilec	Opis dejavnosti in sodelujoči	Kraj	Termin	Cena
1.	Alenka Antolič	Šola v naravi	CŠOD	Športno naravoslovna šola v naravi	Slivniško Pohorje 39, 2208 Pohorje	25.05.2022	80,00
2.,3.	Janja Rajh	Šola v naravi	CŠOD	Športno naravoslovna šola v naravi	Breg 13, 2392 Mežica	02.11.2021	120,00
5., 6.	Milena Pavličič Kozlar	Šola v naravi	CŠOD	Plavalna šola v naravi	Bevkova ulica 22, 5282 Cerklje	31.03.2022	140,00 (70,00)

Načrt zdravniških pregledov učencev

Učenci 1., 3., 6. in 8. razreda bodo opravili zdravniški in zobozdravstveni pregled v Zdravstvenem domu Ljutomer. Učenci ostalih razredov pa zobozdravstveni pregled, ki bo prav tako potekal v ZD Ljutomer. Zdravniški in zobozdravstveni pregledi se bodo izvedli po dogovorjenih terminih.

razred	razrednik	spremljevalec	vrsta pregleda	datum pregleda
1 1.	Brigita Pušenjak	Alenka Antolič	Zdravniški in zobozdravstveni pregled	15.06.2022
2 2.	Boris Smodiš	Tina Matjašič	Zobozdravstveni pregled	15.06.2022
3 3.	Janja Rajh	Sašo Fijavž	Zdravniški in zobozdravstveni pregled	15.06.2022
4 4.	Nataša Rus	Monika Panič	Zobozdravstveni pregled	15.06.2022
5 5.	Milena Pavličič Kozlar	Katja Vunderl	Zobozdravstveni pregled	15.06.2022
6 6.	Tadeja Jurkovič	Jasna Ivanušič	Zdravniški in zobozdravstveni pregled	15.06.2022
7 7.	Daniela Škrobar	Petra Šijanec Koren	Zobozdravstveni pregled	15.06.2022
8	Bernardka Marinič	Monika Šalamun	Zdravniški in zobozdravstveni pregled	15.06.2022
9 9.	Nataša Horvatič Dolamič	Marko Zanjko	Zobozdravstveni pregled	15.06.2022

Vrste, cenik in urnik obrokov prehrane

Šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Svet zavoda je novembra 2019 sprejel posodobljena **Pravila šolske prehrane**, ki jih je revidiral 28. 11. 2019, v katerih so natančneje opredeljeni postopki, ki zagotavljajo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, čas in način odjave posameznega obroka, ravnanje z neprevzetimi obroki ter načini seznanitve učencev in staršev.

Šola je v dneh, ko poteka pouk, dolžna organizirati malico za vse učence, ki se nanjo prijavijo. Učenci kot dodatno ponudbo lahko izberejo in se prijavijo tudi na zajtrk, kosilo in popoldansko malico.

SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

Do polne subvencije oziroma brezplačne malice so upravičeni:

učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v veljavni odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 563,60 evrov.

Subvencija kosila

Polna subvencija kosila oziroma brezplačno kosilo pripada učencem, pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v veljavni odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji, ne presega 382,82 evra.

Pravico do brezplačne malice in kosila imajo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino.

ORGANIZACIJA ŠOLSKE PREHRANE

Organizator šolske prehrane je Darja Makoter iz OŠ Ivana Cankarja Ljutomer, ki pri sestavi jedilnikov sodeluje s kuharico, ga. Bernardo Semenič. Pri načrtovanju jedilnikov in pripravi prehrane bosta upoštevali naslednja načela:

- načrtovanje pestrih jedilnikov v skladu s Smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah z upoštevanjem Praktikumuma jedilnikov zdravega prehranjevanja,
- uporaba kvalitetnih živil in priporočenih tehnoloških postopkov priprave, s katerimi poskrbimo, da so obroki zdravi in uravnoveženi,
- kontrola živil v vseh procesih dela se je izvajala po načelih HACCP sistema, ki nam zagotavlja pripravo varnih obrokov;
- uradni nadzor nad kvaliteto in količino prehrane sta vse šolsko leto izvajala Zavod za zdravstveno varstvo Murska Sobota ter Zdravstveni inšpektorat RS.
- Pri **organizaciji šolske prehrane** bodo upoštrevane **Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih**, ki jih je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.
- **Prijavo na šolsko prehrano** šoli oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih je učenec v oskrbi. Prijava se odda na **obrazcu**, ki ga predpiše minister.
- V primeru **odsotnosti učenca** je potrebno obroke odjaviti. Odjavijo se v tajništvu šole na telefonsko številko **02 584 86 10** oziroma po elektronski pošti na naslov: projekt1.osmstrv@guest.arnes.si.

Obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, oziroma če se odjavi za isti dan do 8.30 ure.

Učence se v okviru razrednih ur, kuharskih interesnih dejavnosti in seveda sproti v času obrokov, ozavešča o pravilnem umivanju rok, o zdravi prehrani in kulturi prehranjevanja.

Na šoli deluje komisija za šolsko prehrano, ki daje mnenja in predloge glede šolske prehrane, pripravlja jedilnike in obravnava pripombe uporabnikov.

Na šoli izvajamo projekta **Dan slovenske hrane - Tradicionalni slovenski zajtrk** in **Šolsko shemo**, v okviru katerih še posebej dajemo pomen zdravi prehrani in tudi lokalno pridelani hrani.

Komisija za šolsko prehrano se bo sestala po potrebi in pregledala odgovore učencev v anketi ter pripravila dodatne smernice za zmanjšanje zavržene hrane.

Vrste obrokov	
	skupina/oddelek
1	šolsko kosilo 1. do 4. razred
2	dopoldanska malica 1. do 9. razred
3	zajtrk
4	šolsko kosilo 5. do 9. razred
5	malica za zaposlene
6	kosilo za odrasle
7	popoldanska malica
8	

Cenik in urnik obrokov							
	vrsta obroka *nepovezано z vrsto obroka	cena	čas pričetka deljenja obroka	čas konca deljenja obroka	oddelek	prostor prehranjevanja	odgovorni učitelj
1	zajtrk	0.50	07:00	07:30	vsi	jedilnica	učitelj v JUV
2	dopoldanska malica 1. do 9. razred	0.90	09:55	10:20	vsi	učilnice	učitelji
3	šolsko kosilo 1. do 4. razred	2.40	12:00	13:00	1.	jedilnica	učitelji po razporedu
4	šolsko kosilo 5. do 9. razred	2.60	12:45	13:10	vsi	jedilnica	učitelji po razporedu
5	popoldanska malica	0.90	12:45	13:10	vsi	jedilnica	učitelji po razporedu
6	malica za zaposlene	1.30	09:55	10:20	vsi	učilnice	

Načrt dela skupnosti učencev šole

Oddelčne skupnosti se bodo preko svojih predstavnikov povezale v skupnost učencev šole. Cilji in dejavnosti SUŠ bodo usmerjeni k uresničevanju pravic in dolžnosti učencev, sodelovanju pri organizaciji dni dejavnosti in šolskih prireditev, sodelovanju pri nastajanju in izdaji šolskega časopisa, oblikovanju predlogov za pohvale, nagrade in priznanja učencem, k oblikovanju predlogov in izboljšav bivalnega okolja ter drugih področij povezanih z življenjem in delom na šoli. Pregledali bodo obstoječa Pravila šolskega reda in sodelovali pri njihovi posodobitvi. Obnovili bodo tudi poznavanje Pravil šolske prehrane in kulturo prehranjevanja. Dogovore, sprejete na sestankih SUŠ bodo prenesli na oddelčne skupnosti in pomagali pri njihovem uresničevanju. Vsi učenci šole bodo soustvarjalci otroškega parlamenta, katerega tema je Moja poklicna prihodnost. Učence 8. in 9. razreda pa se bo povabilo tudi k tutorstvu prvošolčkom. Z izvajanjem tutorstva se bo spodbujalo sodelovanje različnih generacij učencev, razvijanje pripadnosti, nesebičnega sodelovanja, prostovoljstva, pomoči, odgovornosti in seveda prijateljstva.

Mentor šolske skupnosti: Nataša Horvatić Dolamič		
Oddelek/razred	Razrednik	Predstavniki oddelka v šolski skupnosti
1 1.	Brigita Pušenjak	/
2 2.	Boris Smodiš	/
3 3.	Janja Rajh	/
4 4.	Nataša Rus	Ivana Karba, Anže Pušenjak
5 5.	Milena Pavličič Kozlar	Maja Prša, Niki Feuš
6 6.	Tadeja Jurkovič	Zala Trstenjak, Viktorija Kampl
7 7.	Daniela Škrobar	Vid Bogdan, David Vogrinec
8 8.	Bernardka Marinič	Matej Šilec, Lara Trstenjak
9 9.	Nataša Horvatić Dolamič	Leoni Gjerek, Eva Rus

Termin srečanja	Vsebina srečanja šolske skupnosti
1 23.09.2021	1. Poročilo LDN za šol. leto 2020/21 in predstavitev novega LDN za 2021/22 2. Potrditev mentorja SUŠ, ki ga imenuje ravnateljica 3. Izvolitev predsedstva SUŠ 4. Okvirni program dela 5. Seznanitev s temo otroškega parlamenta 6. Pobude in predlogi
2 30.09.2021	1. Teden otroka (Razigran uživaj dan) 2. Sprejem prvošolcev v SUŠ 3. Pobude in predlogi
3 05.11.2021	1. Predstavitev dejavnosti otroškega šolskega parlamenta 2. Pobude in predlogi
4 03.12.2021	1. Pregled poteka dejavnosti za otroški šolski parlament 2. Predlogi za temo 7. sklica (učenci pri urah oddelčne skupnosti zberejo 1 predlog za delavnico; temo predstavijo na 5. sklic 3. Pobude in predlogi
5 07.01.2022	1. Pregled učnih in vzgojnih rezultatov v 1. ocenjevalnem obdobju 2. Zaobljube v novem šolskem letu 3. Predlogi za temo 7. sklica (predstavijo mentorju SUŠ) 4. Pobude in predlogi
6 04.02.2022	1. Pregled učnih in vzgojnih rezultatov v 1. ocenjevalnem obdobju 2. Mentor predstavi temo delavnice, ki se bo izvedla marca 2. Pobude in predlogi
7 11.03.2022	1. Predstavitev projektov na šoli 2. Delavnica na temo po izboru članov SUŠ 3. Pobude in predlogi
8 08.04.2022	1. Tematska delavnica 2. Pobude in predlogi
9 13.05.2022	1. Predlogi za pohvale SUŠ 2. Pobude in predlogi

10	10.06.2022	1. Poročilo za šol. leto 2021/22 2. Predlogi programa dela SUŠ za naslednje leto 3. Predlogi in pobude
----	------------	--

Plavalni tečaj

Na OŠ Stročja vas bomo 20 urni tečaj plavanja izvedli v 3. razredu, v soglasju s starši pa tečaj plavanja ponudili tudi učencem 1. in 2. razreda. Plavalni tečaj bo potekal za učence od 1. do 3. razreda v bazenu v Ormožu. Učenci, ki še nimajo plavalnih izkušenj se bodo prilagajali na vodo in se učili drseti na njej. Učenci s plavalnim predznanjem pa se bodo učili plavalnih tehnik PRSNO, HRBTNO in KRAVL.

	razred/ oddelek	število učencev	število dečkov	število deklic	razrednik	nosilec	sodelujoči	kraj	od	do
1	1.	21	11	10	Brigita Pušenjak	Sašo Fijavž	ostali učitelji	Bioterme	04.04.2022	08.04.2022
2	2.	19	10	9	Boris Smodiš	Sašo Fijavž	ostali učitelji	Bioterme	11.04.2022	15.04.2022
3	3.	16	11	5	Janja Rajh	Sašo Fijavž	ostali učitelji	Bioterme	11.04.2022	15.04.2022
4	4.	22	17	5	Nataša Rus	Sašo Fijavž	ostali učitelji	Bioterme	04.04.2022	08.04.2022

Načrt dela oddelčne skupnosti

	Oddelek/ razred	Razrednik	Vsebina srečanja oddelčne skupnosti	Termin
1	1.	Brigita Pušenjak	VN, SE, 8 krogov odličnosti, Pozitivna disciplina	07.06.2022
2	2.	Boris Smodiš	Delo z oddelčno skupnostjo bo potekalo v okviru pouka. Dejavnosti se bodo nanašale na prednostne naloge Vzgojnega načrta, Samoevalvacije, Pozitivne discipline, Zdrave šole in drugih dejavnosti, ki bodo potekale na šoli.	24.06.2022
3	3.	Janja Rajh	Delo z oddelčno skupnostjo bo potekalo v okviru pouka. Dejavnosti se bodo nanašale na prednostne naloge Vzgojnega načrta, Samoevalvacije, Zdrave šole, otroškega parlamenta in drugih dejavnosti, ki bodo potekale na šoli.	24.06.2022
4	4.	Nataša Rus	Ure oddelčne skupnosti bomo imeli vsak drug petek, peto šolsko uro. Pri urah oddelčne skupnosti se bodo učenci seznanili s šolskimi in razrednimi pravili, vzgojnim načrtom. Pogovarjali se bomo o zdravi prehrani in njenem pomenu, kulturi prehranjevanja. Uvajali bomo elemente pozitivne discipline ter obravnavali tekočo učno in vzgojno problematiko.	10.06.2022
5	5.	Milena Pavličič Kozlar	Začetek idealnega šolskega leta, razrede službe in razredna pravila, bonton, otroški parlament Moja poklicna prihodnost, dejavnosti zdrave šole in vzgojnega načrta, učnovzgojni rezultati.	17.06.2022
6	6.	Tadeja Jurkovič	Rdeča nit skozi šolsko leto bodo dejavnosti v okviru PD, osmih krogov odličnosti ter vzgojnega načrta. Večji poudarek bomo dali krogu odličnosti fleksibilnost ter v okviru VN spoštovanju. Učenci bodo pri urah oddelčne skupnosti spoznali PŠR, pravila šolske prehrane. Lahko pa bodo podali tudi pobude in predloge.	15.06.2022

Oddelek/ razred	Razrednik	Vsebina srečanja oddelčne skupnosti	Termin
7	7. Daniela Škrobar	•šolska pravila, pravila šolske prehrane •seznanitev učencev z urnikom, varstvo vozačev, oblikovanje oddelčne skupnosti (predstavniki v SUŠ, predsednik oddelčne skupnosti) •dnevi dejavnosti •interesne dejavnosti (pripravi tabelo) •načrt pisnih ocenjevanj •pravila šolskega reda •delavnice s pedagoginjo (socialne igre) •vzgojni načrt •pozitivna disciplina •8 krogov odličnosti •priprava na OP •aktualno •priprava na OP •Tradicionalni slovenski zajtrk •vzgojni načrt •shema šolskega sadja •analiza učno-vzgojnih rezultatov	24.06.2022
8	8. Bernardka Marinič	Pogovarjali se bomo: o vzgojnem načrtu, pozitivni disciplini, 8 krogih odličnosti, se pripravljali na otroški parlament, analizirali učno-vzgojne rezultate, se igrali socialne igre, se pogovarjali o aktualnih zadevah ter drugih stvareh po dogovoru z učenci ...	13.09.2021
9	9. Nataša Horvatič Dolamič	Srečanja oddelčne skupnosti se bodo izvajala po urniku. Dejavnosti bodo povezane z vsebinami, ki jih narekuje letni delovni načrt šole, šolski projekti in aktualne vsebine: pravila šolskega reda in šolske prehrane, kultura prehranjevanja, pravila za zaščito pred covid-19 in drugimi nalezljivimi boleznimi, učno vzgojni uspehi, dnevi dejavnosti, otroški parlament, osem krogov odličnosti, vzgojni načrt, pozitivna disciplina, šolska shema, dejavnosti šolske svetovalne delavke, skupnost učencev šole, tutorstvo učencem 1. razreda idr. Skozi vse dejavnosti pa bodo učenci razvijali veščine sodelovanja, sprejemanja odgovornosti, sprejemanja drug drugega in medsebojnega spoštovanja.	01.06.2022

Prireditve na šoli

Z organizacijo prireditev na šoli želimo povezati zunanje deležnike, pokazati kaj znamo in praznovati. Izvedli jih bomo glede na epidemiološke razmere.

naslov prireditve	Odgovorna oseba	Sodelujoči	Kraj	Datum
Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	Bernardka Marinič	1. - 9. r.	OŠ Stročja vas	24.12.2021
Predavanje za starše, pater Silvo Šinkovec	Mateja Leskovar Polanič	1. - 9. r.	OŠ Stročja vas	03.02.2022
Zaključna prireditve	Mateja Leskovar Polanič in Bernardka Marinič	1.- 9. r.	OŠ Stročja vas	23.06.2022
Proslava pred dnevom državnosti	Bernardka Marinič	1.- 9. r.	OŠ Stročja vas	24.06.2022

Načrt izobraževanja kolektiva

V šolskem letu 2021/2022 se bo izobraževanje izvajalo v skladu z načrtom in v podporo prioritarnih nalog ter v smeri razvoja strokovnih delavcev.

1. ZRSŠ: Študijske skupine glede na področje in predmet
2. Strokovni aktivni po področjih UE Ljutomer
3. Lipovec d.o.o: Varstvo pri delu in požarna varnost
4. DATAINFO: Varstvo osebnih podatkov
5. Jani Prgič: Kinestetični razred

Prednostne naloge iz vizije VIZ

Na šoli izvajamo kot prednostno nalogo formativno spremljanje, ki ga vpeljujemo v pouk. Vključeni smo tudi v razvojno nalogo Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje, ki ga izvaja ZRSŠ. Poleg tega bomo v okviru pouka izvajali Samoevalvacijo in Vzgojni načrt, kjer so si razredniki izbrali svoje prednostno področje za svoj razred. Prav tako bomo preko ZRSŠ izvajali nalogo »Dvig digitalne kompetentnosti«.

	prednostna naloga/projekt	razred/oddelek	nosilec	sodelujoči	predvideni termin realizacije	kraj
1	Vzpostavitev učinkovite dnevne rutine	1.	Brigita Pušenjak	Alenka Antolič	24.06.2022	Stročja vas
2	Strpnost	2.	Boris Smodiš	Tina Matjašič	24.06.2022	Stročja vas
3	Medsebojno spoštovanje	3.	Janja Rajh	Sašo Fijavž	24.06.2022	Stročja vas
4	Krepitev pozornosti za poslušanje in upoštevanje navodil ter opravljanje nalog v tišini	4.	Nataša Rus	Monika Panič	24.06.2022	Stročja vas
5	Bonton in veščine pogovarjanja	5.	Milena Pavličič Kozlar	Sanja Hvalec	24.06.2022	Stročja vas
6	Spoštovanje	6.	Tadeja Jurkovič	Jasna Ivanušič	24.06.2022	Stročja vas
7	Odgovornost do sebe in drugih	7.	Daniela Škrobar	Petra Šijanec Koren	24.06.2022	Stročja vas
8	Spoštovanje in odgovornost	8.	Bernardka Marinič	Monika Šalamun	24.06.2022	Stročja vas
9	Spoštovanje in odgovornost	9.	Nataša Horvatič Dolamič	Marko Zanjkovič	15.06.2022	Stročja vas

Oblike sodelovanja z okoljem

Nekateri starejši učenci naše šole se bodo udeležili medgeneracijskega druženja v Domu starejših občanov Ljutomer. S starostniki se bodo družili pri prostočasnih dejavnostih, se z njimi pogovarjali o življenju nekoč.

Starostnikov se bodo spomnili tudi ob božično-novoletnih praznikih, saj bodo izdelali voščilnice in jim jih poslali.

Spomladi pa bodo pripravili krajši kulturni program v DSO Ljutomer.

	naloga/projekt	oddelek - razred/skupina/posameznik	mentor/nosilec	sodelujoči	kraj	predvideni termin začetka realizacije	institucija, podjetje
1	Sodelovanje z DSO Ljutomer - druženje	Starejši učenci	Nataša Rus	Stanovalci DSO Ljutomer	Ljutomer	21.10.2021	DSO Ljutomer
2	Sodelovanje z vrtcem	1. razred	Alenka Antolič	predšolski otroci	Stročja vas	05.10.2021	vrtec
3	Sodelovanje s KS Stročja vas	učenci	Bernardka Marinič	Starostniki KS Stročja vas	Stročja vas	14.09.2021	KS Stročja vas
4	Sodelovanje s KS Stročja vas	učenci	Bernardka Marinič	3. dan KS	Stročja vas	23.06.2022	KS Stročja vas
5	Sodelovanje z DSO Ljutomer-kulturni program	učenci	Nataša Rus	Stanovalci DSO – kulturni program	Ljutomer	16.03.2022	DSO Ljutomer

Roditeljski sestanki

	Razred	Razrednik	Nadomestni razrednik	Termin	Ura in opomba	Vsebina
1	1.	Brigita Pušenjak	Alenka Antolič	23.09.2021	17:00	1. oddelčni roditeljski sestanek
2	1.	Brigita Pušenjak	Alenka Antolič	10.05.2022	17:00	2. oddelčni roditeljski sestanek
3	1.	Brigita Pušenjak	Alenka Antolič	07.06.2022	17:00	3. oddelčni roditeljski sestanek
4	2.	Boris Smodiš	Tina Matjašič	23.09.2021	17:00	1. oddelčni roditeljski sestanek
5	2.	Boris Smodiš	Tina Matjašič	19.10.2021	17:00	2. oddelčni roditeljski sestanek
6	2.	Boris Smodiš	Tina Matjašič	07.06.2022	17:00	3. oddelčni roditeljski sestanek
7	3.	Janja Rajh	Sašo Fijavž	23.09.2021	17:30	1. oddelčni roditeljski sestanek
8	3.	Janja Rajh	Sašo Fijavž	19.10.2021	16:00	2. oddelčni roditeljski sestanek
9	3.	Janja Rajh	Sašo Fijavž	07.06.2022	17:00	3. oddelčni roditeljski sestanek
10	4.	Nataša Rus	Monika Panič	23.09.2021	17:00	1. oddelčni roditeljski sestanek: Volitev predstavnikov v Svet staršev; Novosti v novem šolskem letu; Stroškovnik dni dejavnosti in stroškovnik za likovni material
11	4.	Nataša Rus	Monika Panič	07.06.2022	17:00	3. oddelčni roditeljski sestanek: Učno vzgojni rezultati; Potrebščine in novosti v naslednjem šolskem letu
12	5.	Milena Pavličič Kozlar	Sanja Hvalec	23.09.2021	17:00	1.skupni roditeljski sestanek Kratek pregled opravljenega dela in novosti v novem šolskem letu
13	5.	Milena Pavličič Kozlar	Sanja Hvalec	23.09.2021	17:00	1. oddelčni roditeljski sestanek Volitev predstavnikov v Svet staršev; Novosti v novem šolskem letu; Stroškovnik dni dejavnosti in stroškovnik za likovni material

	Razred	Razrednik	Nadomestni razrednik	Termin	Ura in opomba	Vsebina
14	5.	Milena Pavličič Kozlar	Sanja Hvalec	07.12.2021	17:00	2. oddelčni roditeljski sestanek Šola v naravi
15	5.	Milena Pavličič Kozlar	Sanja Hvalec	01.02.2022	17:00	2. skupni roditeljski sestanek Predavanje za starše
16	5.	Milena Pavličič Kozlar	Sanja Hvalec	07.06.2022	17:00	3. oddelčni roditeljski sestanek Učno vzgojni rezultati; Potrebščine in novosti v naslednjem šolskem letu
17	6.	Tadeja Jurkovič	Jasna Ivanušič	23.09.2021	17:00	1. skupni roditeljski sestanek
18	6.	Tadeja Jurkovič	Jasna Ivanušič	23.09.2021	17:30	1. oddelčni roditeljski sestanek
19	6.	Tadeja Jurkovič	Jasna Ivanušič	07.12.2021	17:00	2. oddelčni roditeljski sestanek
20	6.	Tadeja Jurkovič	Jasna Ivanušič	03.02.2022	17:00	2. skupni roditeljski sestanek
21	6.	Tadeja Jurkovič	Jasna Ivanušič	01.03.2022	17:00	3. oddelčni roditeljski sestanek
22	6.	Tadeja Jurkovič	Jasna Ivanušič	07.06.2022	17:00	4. oddelčni roditeljski sestanek
23	7.	Daniela Škrobar	Petra Šijanec Koren	23.09.2021		1.Predstavitev dejavnosti oddelka 2.Volitve članov v svet staršev 3.Osnovne informacije o šoli v naravi 4.Razno
24	7.	Daniela Škrobar	Petra Šijanec Koren	03.02.2022		Predavanje za starše (pater Silvo Šinkovec)
25	7.	Daniela Škrobar	Petra Šijanec Koren	14.06.2022		1.Ugotovitev prisotnosti 2.Analiza učno vzgojnih rezultatov učencev 6. razreda 3.Realizacija ur pouka 4.Razno
26	8.	Bernardka Marinič	Monika Šalamun	23.09.2021		1. SKUPNI RODITELJSKI SESTANEK: Predstavitev načrta dela oddelčne skupnosti; volitve predstavnika za Svet staršev; drugo
27	8.	Bernardka Marinič	Monika Šalamun	03.02.2022		2. SKUPNI RODITELJSKI SESTANEK: Predavanje za starše in zaposlene (g. Silvo Šinkovec)
28	8.	Bernardka Marinič	Monika Šalamun	02.06.2022		3. RODITELJSKI SESTANEK: Pregled učno vzgojnih uspehov (analiza dela)
29	9.	Nataša Horvatić Dolamič	Marko Zanjковиč	23.09.2021		1. skupni roditeljski sestanek
30	9.	Nataša Horvatić Dolamič	Marko Zanjковиč	23.09.2021		1. oddelčni roditeljski sestanek
31	9.	Nataša Horvatić Dolamič	Marko Zanjковиč	01.02.2022		2. skupni roditeljski sestanek (predavanje za starše)
32	9.	Nataša Horvatić Dolamič	Marko Zanjковиč	03.05.2022		2. oddelčni roditeljski sestanek (zaključek šolskega leta in valeta)

Skupne govorilne ure - razredi/oddelki

Šola se povezuje s starši, da bi dosegla skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju. Oblike sodelovanja s starši so naslednje:

govorilne ure, pogovorne ure, skupni in razredni roditeljski sestanki, Svet staršev in Svet zavoda.

Govorilne ure bodo v šolskem letu 2021/2022 vsak prvi torek v mesecu za učence od 1. do 4. razreda ob 16. uri, za ostale pa ob 17. uri.

Organizacijo bomo prilagajali epidemiološkim razmeram in glede na priporočila NIJZ.

Načrt govorilnih ur po učiteljih

	razred/za koga	razrednik	termin posamične govorilne ure (opisno)	ura	prostor
1	Za starše	Jasna Ivanušič	Vsak četrtek od 10.20 do 11.05	10:20	Kabinet za jezike
2	Za učence	Jasna Ivanušič	Vsak torek od 7.00 do 7.30 in po dogovoru	07:00	Kabinet za jezike
3	5.	Milena Pavličič Kozlar	ponedeljek	11:10	učilnica 5. razreda
4	Za učence	Nataša Horvatić Dolamič	Četrtek, v času rekreativnega odmora	09:55	Kabinet za naravoslovje
5	Za starše	Nataša Horvatić Dolamič	Četrtek, 4. ura	11:10	Kabinet za naravoslovje
6	1.	Brigita Pušenjak	vsak 1. torek v mesecu	16:00	učilnica 1. r
7	3.	Janja Rajh	vsak 1. torek v mesecu	16:00	učilnica 3. razreda
8	2.	Boris Smodiš	torek	16:00	učilnica 2. razreda
9	za starše	Daniela Škrobar	četrtek	12:00	
10	za učence	Daniela Škrobar	četrtek	09:55	učilnica za naravoslovje
11	1. razred, za starše	Alenka Antolič	Vsak prvi torek v mesecu	16:00	učilnica 1. razreda
12	Pogovorna za starše	Sašo Fijavž	petek, 4. ura	11:10	Kabinet za šport
13	Pogovorna za učence	Sašo Fijavž	četrtek, glavni odmor	10:00	Kabinet za šport
14	Starši	Tadeja Jurkovič	torek	10:30	
15	Učenci	Tadeja Jurkovič	sreda	07:00	
16	Učenci 6. do 9. razreda	Marko Zanjekovič	Četrtek 0. ura	07:30	Kabinet računalništva
17	Za starše	Monika Šalamun	v torek	08:20	knjižnica
18	za učence	Monika Šalamun	v petek (ali po dogovoru)	07:30	knjižnica
19	6., 7., 8., 9.	Bernardka Marinič		17:00	
20	Govorilna ura za starše	Petra Šijanec Koren	Vsak četrtek, 9.10-9.55	09:10	Kabinet SLJ
21	Govorilna ura za učence	Petra Šijanec Koren	Vsak torek 7:30-8:15	07:30	Kabinet SLJ
22	Pogovorna ura za starše	Nataša Rus	Vsak torek	10:15	

23	Govorilna ura za starše	Nataša Rus	Vsak prvi torek v mesecu	17:00	
24	Pogovorna ura za starše	Janja Rajh	Vsak torek	07:30	Učilnica
25	Pogovorna ura za starše	Darja Makoter	sreda	14:45	Učilnica
26	Govorilna ura za učence	Darja Makoter	sreda	13:00	Učilnica

Načrt preventivnih/proaktivnih dejavnosti

Proaktivne dejavnosti						
	razred	udeleženci	razrednik	dejavnost	cilj	končni datum izvedbe
1	5.	Učenci 5. razreda	Milena Pavličič Kozlar	Semena sprememb - Vizija Slovenije v osnovni šoli	Razvijanje državljske zavesti, osmišljanje posameznikovih pravic in dolžnosti pri sooblikovanju države	29.04.2022
2	1. do 9.	Učenci od 1. do 9. razreda	Nataša Horvatič Dolamič	Šolska shema	Ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave in naraščanja pojava prekomerne telesne teže.	24.06.2022
3	1.-9. razred	Učenci in učitelji	Monika Panič	Mediacija	Izboljšanje medosebnih odnosov, sodelovanja; konstruktivno reševanje sporov	24.06.2022
Preventivne dejavnosti						
	razred	udeleženci	razrednik	dejavnost	cilj	končni datum izvedbe
1	1., 2., 3., 4., 5.	učenci	Janja Rajh	Ščetkanje zob	Skrb za pravilno ustno higieno	15.06.2022
2	4.	Učenci, Policisti, NIJZ	Nataša Rus	"Otroci za varnost v prometu 2021".	Nacionalni inštitut za javno zdravje skupaj z vrtci in šolami izvaja že tradicionalno aktivnost Otroci za varnost v prometu. Otroci in učenci se ob ustvarjanju izdelkov pogovarjajo z mentorji, starši in sorodniki na temo alkohola v prometu. Otroci bodo svoja narisana in napisana sporočila, skupaj z zloženko in letakom, ki ju izda NIJZ, podarili staršem. Če bodo epidemiološke razmere dopuščale, se bodo učenci udeležili tudi ulične akcije, ko bodo skupaj s policisti zloženke podarili tudi ustavljenim voznikom	15.06.2022
3	5.	učenci 5. razreda	Milena Pavličič Kozlar	Policist Leon svetuje	Seznanitev učencev z nevarnostmi, ki jih lahko srečajo v vsakdanjem življenju	31.05.2022
Svetovalne dejavnosti						
	razred	udeleženci	razrednik	dejavnost	cilj	končni datum izvedbe

1	9.	učenci	Monika Panič	Poklicna orientacija	- pomoč učencem pri zbiranju informacij za lažjo odločitev oz. izbiro srednje šole	15. 6. 2022
---	----	--------	--------------	----------------------	--	-------------

Načrt dela sveta VIZ

Svet zavoda je sestavljen iz 11 članov in sicer: 5 članov zaposlenih iz šole in vrtca, 3 predstavniki ustanovitelja in 3 člani sveta staršev. Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja vrtca oz. šole,
- sprejema letni delovni načrt šole in vrtca ter poročilo o njegovi izvršitvi,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji šole oz. vrtca
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov ostalih šolskih aktivnosti, usklajeno z zakoni in pravilniki,
- obravnava poročilo o vzgojni oz. izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski ali učiteljski zbor, šolska inšpekcija, sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev,
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določa postopek volitev delavcev v svet šole,
- določi finančni načrt in sprejema zaključni račun šole,
- sprejema pravila in druge splošne akte šole, ki jih določijo ta pravila ali drugi splošni akti šole,
- razpisuje volitve predstavnikov v svet zavoda in po potrebi,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom ali aktom o ustanovitvi in s temi pravili ter drugimi akti zavoda.

sestava sveta	vloga v svetu	mandat od	do
Milena Pavličič Kozlar	predsednica	21.06.2021	21.06.2025
Darinka Brumen	članica	21.06.2021	21.06.2025
Monika Leštan	članica	21.06.2021	21.06.2025
Monika Panič	član	21.06.2021	21.06.2025
Andreja Zadravec	član	21.06.2021	21.06.2025
Nataša Filipič	članica	21.06.2021	21.06.2025
Boris Lebar	članica	21.06.2021	21.06.2025
Polonca Žnidarič	članica	21.06.2021	21.06.2025
Sandra Fekonja	članica	21.06.2021	21.06.2025
Rosvita Rižnar	članica	21.06.2021	21.06.2025
Daniela Žibrat	članica	21.06.2021	21.06.2025
	vsebina seje	termin	vabljeni sodelujoči
1	Sprejem poročila o delu za šol. leto 2020/21 in sprejem LDN za šol. leto 2021/22	30.09.2021	člani sveta zavoda, strokovni delavci, ki vodijo naloge oz. projekte, pomočnica ravnateljice za vrtec, ravnateljica

2	Aktualne zadeve in obdarovanje otrok ob novem letu	26.11.2021	člani sveta zavoda, pomočnica ravnateljice za vrtec, ravnateljica
3	Obravnava in sprejem letnega poročila, Finančni načrt, Kadrovski, Poslovni Uspešnost ravnateljice	24.02.2022	člani sveta zavoda, pomočnica ravnateljice za vrtec, ravnateljica
4	Analiza vprašalnikov, Vpis v vrtec, Nabor učbenikov in DZ	16.06.2022	člani sveta zavoda, pomočnica ravnateljice za vrtec, ravnateljica

Načrt dela sveta staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem vrtcu oziroma šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka (14 članov).

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca oziroma šole in o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet vrtca oziroma šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Uradni list RS, št. 16/2007 z dne 23. 2. 2007: 66. člen ZOFVI-UPB

sestava sveta	vloga v svetu	mandat od	do
Sandra Fekonja	predsednica	01.09.2021	31.08.2022
Katja Košar	članica		
Marina Kodila	članica		
Ivana Vudrag	članica		
Branka Šilak	članica		
Nina Brumen Smolkovič	članica		
Leon Vogrinec, 1. r	člani		
Urška ŠIŠKO, 2. r,	članica		
Uroš KEUC, 3. r,	člani		

Urška Rob, 4. r,	članica		
Martina Vogrinec, 5. r,	članica		
Milena RAKUŠA, 6. r	članica		
Sandra FEKONJA, 7. r	članica		
Daniela ŽIBRAT, 8. r	članica		
Lidija KOCET, 9.	članica		
	vsebina seje	termin	vabljeni sodelujoči
1	Nadstandardni program, predlog, Podaja mnenja za kandidate za ravnatelja	28.09.2021	člani
2	Oblike diferenciacije - mnenje	16.05.2022	člani
3	Potrjevanje delovnih zvezkov	10.06.2022	člani

Načrt dela šolskega sklada

V skladu s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI, Ur. list RS, 47/15) zadeva delo ŠS naslednje

(1)Šola ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

(2)Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

(3)Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Svet staršev imenuje upravni odbor. Predstavnike šole predlaga svet šole.

(4)Za delovanje sklada upravni odbor lahko sprejme pravila.

Načrt dela UO ŠS				
sestava UO	vloga	mandat od	do	
Simona Horvat	predsednica	01.09.2019	31.08.2022	
Uroš Keuc	član			
Mario Šilec	član			
Jasna Ivanušič	članica			
Boris Smodiš	član			
Andreja Zdravec	članica			
Načrt sej				
	vsebina seje	termin	vabljeni sodelujoči	tehnična podpora
1	Načrt dela	04.10.2021	člani	Andreja Zdravec
2	Glede na potrebe	Po dogovoru	člani	Andreja Zdravec

Pomoč pri organizaciji dela bo nudil: Andreja Zadavec

Načrt dela ravnatelja

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole,
- pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, vajencev, dijakov, študentov višje šole in odraslih,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega in predavateljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, vajencev in dijakov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev, vajencev oziroma dijakov ter študentov višje šole,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samo-evalvaciji šole oziroma vrtca,

- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Vsebina	Sodelujoči	Termin
I. NAČRTI, NAJAVE IN POROČILA		
Program razvoja šole ali vrtca		
Priprava programa razvoja šole/ vrtca	člani razvojnega tima	16.09.2021
predlaganje učiteljskim, vzgojiteljskim zborom, zdravstveni enoti		25.08.2021
predlaganje svetu staršev		15.09.2021
predlaganje svetu šole		30.09.2021
Spremljavo izvajanja programa razvoja šole vrtca	člani razvojnega tima	30.06.2021
ovrednotenje doseganja kazalnikov		30.06.2021
seznanitev učiteljskega zbora		30.06.2021
seznanitev sveta staršev		30.06.2021
predlaganje svetu šole ali seznanitev sveta šole		30.09.2021
Samoevalvacija		
Poročilo o samoevalvaciji šole / vrtca	ravnateljica	28.09.2022
seznanitev učiteljskega zbora		28.09.2022
seznanitev sveta staršev		28.09.2022
predlaganje svetu šole		28.09.2021
Letni delovni načrt		
Priprava Letnega delovnega načrta	strokovni aktivni, ravnateljica, vodje skupin	30.06.2021
najava števila oddelkov	MIZŠ	15.04.2021
organizacijsko poročilo	MIZŠ	15.09.2021
sistemizacija, letna	MIZŠ	15.09.2021
vnos v KPIS	MIZŠ	20.09.2021
predlaganje učiteljskemu zboru	ravnatelj/ica	25.08.2021
predlaganje svetu staršev	ravnatelj/ica	15.09.2021
predlaganje svetu šole	ravnatelj/ica	30.09.2021
seznanjanje ustanovitelja z Letnim delovnim načrtom	Poslovna sekretarka	
Šolska publikacija		
Priprava šolske publikacije		16.09.2022
razdelitev učencem		16.09.2022
Pedagoško letno poročilo		
Priprava letnega pedagoškega poročila	ravnateljica	30.07.2022
predlaganje učiteljskemu zboru	ravnateljica	25.08.2021
predlaganje svetu staršev	ravnateljica	16.09.2021
predlaganje svetu šole	ravnateljica	27.09.2021
seznanjanje ustanovitelja z Letnim poročilom	tajnica	27.09.2021
Spletna stran šole		
Priprava spletne strani za novo šolsko leto	pooblaščen učitelji	27.09.2021
Poslovno poročilo		

Vsebina	Sodelujoči	Termin
Priprava poslovnega poročila	ravnateljica	
predlaganje svetu šole	računovodja	20.02.2022
pošiljanje na Ajpes	računovodja, tajnica	20.02.2022
Finančni načrt		
Priprava finančnega načrta	pomočnik, računovodja, tajnica	15.02.2022
predlaganje svetu šole	računovodja	20.02.2022
Notranji nadzor javnih financ		
Priprava Izjave o notranjem nadzoru javnih financ	računovodja	
imenovanje komisije za samoocenitveni vprašalnik		20.01.2022
pošiljanje na Ajpes	komisija za izpolnitev izjave	20.02.2022
Priprava načrta tveganja	računovodja	20.01.2022
sprejem načrta tveganja(ravnatelj) oz. sprememb in dopolnitev	ravnateljica	20.01.2022
Priprava končnega poročila o notranji reviziji za predhodno leto	računovodja	20.12.2021
sprejem končnega poročila o notranji reviziji za predhodno leto	računovodja	28.02.2022

Prednostne naloge iz vizije VIZ ter načrt dela razvojnega tima

Vizija OŠ Stročja vas se glasi:

"Z doslednim delom in s spoštljivimi odnosi do trajnega znanja."

Tudi posodobljen Razvojni načrt 2019 - 2022 temelji na omenjeni viziji, ki jo bomo v prihodnje skušali realizirati in še bolj živeti.

Razvojna prioriteta: NAMENI UČENJA IN KRITERIJI USPEŠNOSTI

Pričakovani rezultati	Aktivnosti za doseganje rezultatov in rok izvedbe	Nosilec (oseba ali tim) aktivnosti	Vključeni (učitelji, učenci, kateri – koliko)	Kazalniki (konkretni ¹⁾)
učenec ustrezno oblikuje KU in jih upošteva pri učenju	oblikovanje NU, KU na koncu vsakega sklopa ter preverjanje uporabe kriterijev 1. triletje: U vodi oblikovanje NU in KU ter preverja razumevanje 2. triletje: U je v podporo pri oblikovanju NU in KU	Člani razvojnega tima v sodelovanju s člani strokovnega aktiva	vsi strokovni delavci učenci	Učenec zna s pomočjo KU ovrednoti svoje ali sošolčevo znanje (zapis v zvezku, vprašanja in odgovori, digitalni posnetki)

	3. triletje: na osnovi razumevanja NU in KU učenec prevzema odgovornost za svoje učenje junij 2022			
--	--	--	--	--

OPOMBA: U – učitelj; NU – nameni učenja; KU – kriteriji uspešnosti

Razvojna prioriteta: POVRATNA INFORMACIJA

Učenci imajo raje ustno PI, ki je učenci večinoma ne upoštevajo. PI je povezana z dokazi. PI povežemo s KU. Dajmo večji poudarek pisni PI.

Pričakovani rezultati	Aktivnosti za doseganje rezultatov in rok izvedbe	Nosilec (oseba ali tim) aktivnosti	Vključeni (učitelji, učenci, kateri – koliko)	Kazalniki (konkretni ¹)
upoštevanje PI in izboljšanje dosežka/dejavnosti /izdelka	podajanje konkretnih PI, poudarek na eni stvari ter pohvala dosežka, navezava na konkretno značilnost učenčevega dosežka in nakazilo možnosti izboljšave: 1. triletje: PI U-u, vpeljevanje vrstniške PI 2. triletje: PI U-u in poudarek na vrstniški PI 3. triletje: vrstniška povratna informacija in samovrednotenje junij 2022	Člani razvojnega tima v sodelovanju s člani strokovnega aktiva	vsi strokovni delavci učenci	Dokazi učencev: izdelki učencev s komentarji učiteljev in/ali učencev (vsaj 3x v izbrani dejavnosti/sklopu): preglednice, izdelki, posnetki, fotografije, pisni izdelki, samovrednotenje, vrstniško vrednotenje

Načrt dela ostalih projektov na šoli

Pri odločanju za projektne naloge se držimo vodila: povezava z neposredno vzgojno-izobraževalno prakso (s poukom) v pomoč, izboljšavo ter razvoj spodbudnega in varnega učnega okolja.

OŠ Stročja vas sodeluje v projektu Razvijanje sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetnostno vzgojo (SKUM). S projektnimi aktivnostmi udeležujemo strategijo prožnih oblik učenja kot obliko poučevanja in učenja, ki razvijajo in nadgrajujejo obstoječe pedagoške strategije, pristope in prakse z novimi učnimi praksami, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij, pripomogle k dvigu splošnih kompetenc - pismenost, večjezičnost, matematična, naravoslovna, tehniška kompetenca, digitalna kompetenca, osebnostna, družbena in učna kompetenca, državljanska kompetenca in kulturna zavest in izražanje, hkrati pa razvijajo pri učencih tudi ustvarjalno in inovativno reševanje problemov, kritično mišljenje, sposobnost odločanja, radovednost, odgovornost.

Uspešno izvedena strategija obsega celovito načrtovanje, razvijanje in implementacijo pedagoških strategij, pristopov oz. praks na področju projekta SKUM na didaktični in organizacijski ravni ter preiščeni rabi IKT. Strategija je vključena v krovne dokumente VIZ. Strategijo razberemo v viziji VIZ, objavljena je v LDN. O uspešno izvedeni strategiji poročamo v poročilu o udeležanju strategije prožnih oblik učenja, ki bo objavljena na spletni strani VIZ.

Št.	Projekt / Rezultati	Cilj	Dejavnost	Začetek, vmesni roki in končni rok	Nosilec in sodelujoči	Kazalnik doseganja ciljev	Priloga
	Dvig digitalne kompetentnosti	Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja in usposabljanja ter vzpodbujanja razvoja inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja	- samoevalvacija z orodjem SELFIE, - aktivne udeležbe na delavnicah, - digitalna strategija VIZ, - reflektivne prakse med učitelji	Z:01.09.2021 V:31.01.2022 V: K:24.06.2022	Marko Zanjkovič, Tim za dvig digitalne kompetentnosti ter ostali strokovni delavci	Vprašalnik	
Dvig digitalne kompetentnosti s pomočjo aktivnosti za razvijanje usposobljenosti izobraževalcev s pomočjo uporabe sodobnih informacijsko-digitalnih tehnologij, pri poučevanju in učenju ter posledično izboljšane digitalne kompetence otrok, učencev in dijakov.							
	Otroški parlament	Sodelovanja otrok v družbenem dogajanju ter pridobivanje vedenj o človekovih in državljskih pravicah	Otroški parlament	Z:01.09.2021 V:24.12.2021 V: K:24.06.2022	Monika Panič, Učenci in učitelji	Dan dejavnosti. Predstavitev teme na šolskem otroškem parlamentu. Izvolitev predstavnika	

Št.	Projekt / Rezultati	Cilj	Dejavnost	Začetek, vmesni roki in končni rok	Nosilec in sodelujoči	Kazalnik doseganja ciljev	Priloga
						za medobčinski otroški parlament.	
Učenci debatirajo na temo Moja poklicna prihodnost. Iščejo in predlagajo nove rešitve. Svoja spoznanja, ideje, rešitve predstavijo na šolskem otroškem parlamentu. Izvolijo predstavnika za medobčinski otroški parlament.							
	Rastem s knjigo	Ohranjanje bralcev v 3. triletju	Obisk Splošne knjižnice Ljutomer	Z:10.10.2021 V: V: K:25.06.2022	Monika Šalamun, Učenci 7.r.. Splošna knjižnica Ljutomer in učiteljica slovenščine	Število bralcev v 3. triletju.	
Ohranjati mlade bralce ter povečati motivacijo za branje med učenci 3. triletja.							
	SKUM	Razvijati sporazumevalne možnosti s kulturno-umetnostno vzgojo	Primer dobre prakse	Z:01.09.2021 V:28.02.2022 V: K:24.06.2022	Petra Šijanec Koren, Bernardka Marinič Jasna Ivanušič Mateja Leskovar Polanič Petra Šijanec Marko Zanjkovič Nataša Horvatič Dolamič Koren	Fotografije, zapiski v zvezkih, strip, foto zgodba	
Uspešno izvedena primera dobrih praks; raba nepravilnih glagolov v stripu in načrtovani primer Tri veje oblasti v RS (gledališče, fotografija).							
	Šolski ekovrt	Zavedanje pomena doma pridelane hrane in preživljanje časa v naravi	Skrb za šolski ekovrt	Z:01.09.2021 V: V: K:24.06.2022	Brigita Pušenjak, učenci in zaposleni	realizacija dejavnosti, uporaba pridelkov in raba teh površin v učne in sprostivne namene	
Pidelki z vrta, pridelana semena, kompost, uporaba učilnice na prostem							
	Bralna značka za starše	Povečati število staršev, ki berejo v okviru BZ za starše, spodbujati učence k branju	Branje	Z:01.09.2021 V:30.01.2022 V: K:24.06.2022	Monika Šalamun in starši	Število staršev, ki vztrajajo pri branju	
Spodbujanje branja družin in posledično učencev.							
	Zdrava šola	Načrtno in sistematično vplivati na zadovoljstvo učencev, njihovo samopodobo,	Različne delavnice, aktivnosti, pogovori in razlage na	Z:01.09.2020 V: V: K:24.06.2021	Tina Matjašič, Razredniki	Boljši medsebojni odnosi in spoštovanje ter povečan delež telesne	Obeležitev z rdečo nitjo povezanih vsebin, izboljšanje medsebojnega

Št.	Projekt / Rezultati	Cilj	Dejavnost	Začetek, vmesni roki in končni rok	Nosilec in sodelujoči	Kazalnik doseganja ciljev	Priloga
		vedenje v zvezi z zdravjem, odnos do zdravja in življenja nasploh. Vplivati želimo na vsestranski razvoj medsebojnih odnos	temo rdeče niti.			dejavnosti učencev in učiteljev.	odobravanje in pomoči, sprejemanje drugačnosti, okrepljeni medvrstniški odnosi, izboljšana konstruktivna komunikacija, večji delež športne aktivnosti med poukom in v prostem času otrok, povečana skrb za zdravje in za boljši življenjski slog.
Spodbujanje aktivnega preživljanja prostega časa in zdravega načina življenja.							
	SLOfit	Zbirati in obdelati podatke s področja telesnega in gibalnega razvoja vseh učencev na šoli. Pridobiti različne statistične podatke o dosežkih učenca, razreda, šole in drugo.	Pridobivanje rezultatov meritev, obdelava podatkov in interpretacija rezultatov.	Z:01.09.2020 V: V: K:24.06.2021	Tina Matjašič, Sašo Fijavž in razredniki prvega triletja	Pridobljeni in obdelani podatki na meritvah za ŠVK karton.	Boljši statistični pregled podatkov gibalnega in telesnega razvoja učencev naše šole. Primerjava rezultatov naših učencev na nivoju razreda, šole in slovenske populacije.
Statistični vpogled v to, kako učenci napredujejo.							
	Mobak	Zbrati podatke osmih merskih nalog in primerjati podatke gibalnih spretnosti učencev 1. in 2. razreda. Medsebojno primerjati gibalni razvoj otrok v Avstriji in Sloveniji.	izvedba meritev merske baterije, ki je sestavljena iz osmih gibalnih nalog. Obdelava in interpretacija podatkov.	Z:01.09.2020 V: V: K:24.06.2021	Tina Matjašič, Brigita Pušenjak in Boris Smodiš	Pravilno izvedene meritve, pridobljeni podatki merskih gibalnih nalog, dosežki učencev.	izveba meritev gibalnih nalog in statistična obdelava podatkov. Primerjava in interpretacija gibalnega razvoja otrok prvega in drugega razreda v Sloveniji in Avstriji.
Izvajanje meritev in mednarodna primerjava.							

Delo z nadarjenimi učenci

Z organizacijo tekmovanj tako na področju športa kot znanja mentorji in učitelji spodbujajo učence k doseganju in izpopolnjevanju zahtevnejših veščin, spretnosti in znanja.

Učitelji pa organizirajo in izvajajo diferenciacijo pri pouku ter s tem prispevajo k dvigu ravni znanja. Vkolikor pa bodo razmere dopuščale, pa bomo tudi v tem letu organizirali obogatitvene popoldanske dejavnosti ter sobotno šolo.

Izvajalec	Vsebina in aktivnosti	Predviden datum izvedbe
Boris Smodiš	Priprava učencev na tekmovanja Matemčček, Vzorci, Strogo zaupno in Logična pošast.	21.05.2022
Nataša Horvatič Dolamič	Učenci, opredeljeni kot nadarjeni, bodo pri pouku deležni nalog višjih taksonomskih ravni, nudili bodo medvrstniško pomoč, povabljeni bodo k udeležbi tekmovanja iz znanja biologije za Proteusovo priznanj. Pri urah pouka bodo pripravili predstavitev izbrane teme in oblikovali povzetek za sošolce.	31.05.2022
Milena Pavličič Kozlar	Raziskava o osebnostnih lastnostih pri učencih 5. razreda. Učenci pri slovenščini in matematiki ter urah DOD izpolnijo vprašalnik, zberejo in obdelajo podatke ter jih grafično in besedno predstavijo.	15.10.2021
Milena Pavličič Kozlar	Kako so živeli Rimljani? Kako so živeli na gradu? Učenci samostojno zberejo podatke na podlagi knjižnih virov in spleta ter jih v obliki govornega nastopa predstavijo sošolcem.	31.05.2022
Nataša Rus	Učenci se bodo pripravljali na razna tekmovanja, sodelovali bodo na natečajih, pri urah pouka bodo reševali dodatne naloge višjih taksonomskih ravni, nudili bodo medvrstniško pomoč.	20.05.2022
Milena Pavličič Kozlar	Urejanje razstav likovnih del na hodnikih; Nastopanje in vodenje proslav; Sodelovanje na natečajih; Medvrstniška pomoč	31.05.2022
Daniela Škrobar	-Poglabljati, razširjati, nadgrajevati učno snov pri pouku naravoslovja in kemije -Priprava na šolsko in državno tekmovanje iz znanja kemije in znanja o sladkorni bolezni -Delavnice za nadarjene učence na sobotni šoli - -	24.06.2022
Tadeja Jurkovič	Učencem bom med poukom diferencirala učne cilje ter oblike in metode dela. Spodbujala bom medvrstniško pomoč ter sodelovanje na tekmovanjih.	14.06.2022
Mateja Leskovar Polanič	obogatitvene dejavnosti za identificirane nadarjene učence	01.10.2021
Mateja Leskovar Polanič	Obogatitvene dejavnosti	25.10.2021
Mateja Leskovar Polanič	Obogatitvene dejavnosti - ustvarjamo in sodelujemo	23.11.2021

Izvajalec	Vsebina in aktivnosti	Predviden datum izvedbe
Mateja Leskovar Polanič	Sobotna šola na nadarjene in ustvarjalne učence	09.04.2022
Mateja Leskovar Polanič	Ustvarjalnica	16.06.2022
Tina Matjašič	Nadarjeni učenci bodo v sklopu ur športa deležni poglobljenega in obširnejšega znanja z različnih športnih področij tekom celega šolskega leta. Učenci bodo s svojim znanjem in sposobnostmi pomagali sošolcem in pri organizaciji športnih dni ter šolskih športnih tekmovanj.	24.06.2022

Načrt dela učiteljskega zbora

Učiteljski zbor (strokovni zbor) sestavljajo strokovni delavci šole, vodi ga ravnateljica Mateja Leskovar Polanič.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Predvideni sestanki v šol. letu 2021/2022:

27. 9. 2021	25. 10. 2021	22. 11. 2021	20. 12. 2021	24.1. 2022	21.2.2022	28. 3. 2022	18. 4. 2022.
23. 5. 2022.	5. 7. 2022.						

Načrt dela strokovnih aktivov

Aktiv: Aktiv 1. triletja

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
Skupno načrtovanje in realizacija načrtovanih dejavnosti aktiva	člani aktiva 1. triletja se bodo sestajali mesečno, predvidoma pred učiteljskim zborom. Na aktivu bodo usklajevali učne načrte in načrtovali pouk, dneve dejavnosti in druge dejavnosti povezane z vzgojno-izobraževalnim procesom, naloge v povezavi z vzgojnim načrtom, samoevalvacijo in prednostnimi nalogami šole, analizirali vzgojno in izobraževalno delo, izmenjevali primere prakse in drugo.	Janja Rajh	Število realiziranih dejavnosti	24.06.2022

Aktiv: Aktiv 2. triletja

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
Srečevanje strokovnih delavcev 2. triletja z namenom načrtovanja, organizacije in usklajevanja dela in življenja na šoli.	Sestanki članov aktiva 2. triletja bodo potekala mesečno, skupaj z člani aktiva 3. triletja. Na aktivih bodo strokovni delavci usklajevali učne načrte in načrtovali pouk, dneve dejavnosti in druge dejavnosti povezane z vzgojno-izobraževalnim procesom, medpredmetno povezovanje, naloge v povezavi z vzgojnim načrtom, samoevalvacijo in prednostnimi nalogami šole, analizirali vzgojno in izobraževalno delo, izmenjevali primere prakse in drugo.	Nataša Horvatič Dolamič	Izvedene dejavnosti.	01.06.2022

Aktiv: Aktiv družboslovcev

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
-sodelovanje učiteljev po vertikali, -izvajanje aktivnosti s FS	Učitelji vsaj pri eni uri načrtuje formativno spremljanje. Poudarek bodo dali kriterijem uspešnosti ter povratni informaciji učencem. Medpredmetno izvajanje pouka.	Nataša Rus	Izvedene dejavnosti.	24.06.2022

Aktiv: Aktiv naravoslovcev

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
- po vertikali in horizontali poiskati medpredmetne povezave pri naravoslovnih predmetih: - izvesti aktivnosti z elementi formativnega spremljanja - razvoj naravoslovnih kompetenc	Vsak učitelj bo vsaj pri eni uri načrtoval formativno spremljanje. Dali bodo poudarek na namene učenja in kriterije uspešnosti ter na povratno informacijo. Pri projektne dnevu varno s soncem, ki je načrtovan 7. 4. 2022, bosta učiteljici Tina Matjašič in Daniela Škrobar načrtovali in pripravili dejavnosti preko katerih bodo učenci spoznali, kako se varno vesti na soncu. Aktiv si je za nalogo v tem šolskem letu zadal, da se bosta dva	Daniela Škrobar	Kazalniki izboljšav in spremljanja so boljše razumevanje, povezovanje, analiza in sinteza usvojenega znanja.	24.06.2022

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
	učiteljja povezala po vertikali in analizirala posamezen učni sklop. Pogledala bosta operativne cilje, standarde znanja in didaktična priporočila. Skupaj bosta analizirala in načrtovala delo. Dogovorila se bosta o tem kaj je potrebno nadgraditi, kaj se lahko poenostavi, skrči. Na koncu šolskega leta bo vsak učitelj iz aktiva za NAR oddal kratko poročilo o sodelovanju po vertikali.			

Aktiv: aktiv učiteljev 3. triletja

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
Srečevanje strokovnih delavcev 2. triletja z namenom načrtovanja, organizacije in usklajevanja dela in življenja na šoli.	Sestanki članov aktiva 3. triletja bodo potekala mesečno, skupaj s člani aktiva 2. triletja. Na aktivih bodo strokovni delavci usklajevali učne načrte in načrtovali pouk, dneve dejavnosti in druge dejavnosti povezane z vzgojno-izobraževalnim procesom, medpredmetno povezovanje, naloge v povezavi z vzgojnim načrtom, samoevalvacijo in prednostnimi nalogami šole, analizirali vzgojno in izobraževalno delo, izmenjevali primere prakse in drugo.	Petra Šijanec Koren	Izvedene dejavnosti.	24.06.2022

Aktiv: Aktiv učiteljev DSP

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
Načrtovanje in priprava individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami. Evalvacija individualiziranih programov ob polletju. Evalvacija individualiziranih programov ob koncu šolskega leta.	- priprava načrta dela za posamezne učence z odločbo o usmeritvi - seznanjanje s prilagoditvami - izmenjava izkušenj - predlogi izboljšav - informacije s študijskih skupin za DSP - aktualne informacije	Monika Panič	Pripravljeni individualizirani programi na podlagi evalvacije iz preteklega šolskega leta. Število učencev z odločbo o usmeritvi, ki so uspešno zaključili šolsko leto. Uporabljene prilagoditve.	24.06.2022

Aktiv: Aktiv učiteljev matematike

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
- ohranjati stik z digitalno tehnologijo - formativno spremljanje pri pouku - sodelovanje učencev na različnih tekmovanjih iz področja matematike	Na področju digitalizacije bomo ohranjali stik z digitalno tehnologijo. Tedensko oz. nekajkrat na mesec bomo naloge oz. delo doma objavljali v spletnih učilnicah kjer bodo učenci tudi oddajali in komunicirali z nami na daljavo. Vsak učitelj bo vsaj pri enem sklopu načrtoval formativno	Marko Zanjko	- individualne priprave učiteljev - dosežki na tekmovanjih	24.06.2022

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
	spremljanje pouka. Izvedli bomo tudi štiri tekmovanja in sicer: Logika, Vegovo tekmovanje, Logična pošast in Matemček. Skozi leto bomo prav tako urili hitro in zanesljivo računanje Lefo. Srečevali se bomo dvakrat letno in sicer na začetku ob polletju ter na koncu šolskega leta.			

Aktiv: Aktiv učiteljev slovenščine

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
Sodelovanje učiteljev po vertikali, FS.	Izmenjava primerov dobrih praks. Medpredmetno izvajanje pouka.	Bernardka Marinič	Kolegialne hospitacije, srečanje in pogovor o uspešnosti izvedenega.	24.06.2022

Aktiv: Jutranje varstvo

Cilj aktivnosti	Seznam aktivnosti	Odgovorni izvajalec	Spremljava in kazalniki	Rok izvedbe
Načrt dela ter kvalitetno izvajanje nalog, skrb za varnost ter aktivno preživljanje prostega časa	- igranje družabnih iger, - igre na terasi, - likovno ustvarjanje na izbrane teme, praznike, dogodke, - zagotavljanje varnosti, - skrb za higieno: umivanje rok, spodbujanje k uživanju sadja in zajtrka; Sodelovanje z učenci tutorji.	Mateja Leskovar Polanič	- sproščenost učencev, - razstava izdelkov - vprašalnik ob zaključku šolskega leta.	21.06.2022

Aktiv: Podaljšano bivanje

cilj aktivnosti	seznam aktivnosti	odgovorni izvajalec	spremljava in kazalniki	rok izvedbe
<ul style="list-style-type: none"> •Zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje. •Omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo in jim, če je potrebno nuditi ustrezno strokovno pomoč. •Omogočiti 	<p>1. Samostojno učenje (učenci utrjujejo in poglobljajo učno snov in se učijo samostojno pripravljati na pouk) 2. Ustvarjalno preživljanje prostega časa (Učenci aktivno sodelujejo v interesnih dejavnostih, v rekreativnosprostitutvenih dejavnostih, pri sprehodih v naravo, pri igrah po izbiri učencev...) 3. Sprostitutvena dejavnost (V tem času imajo učenci omogočen počitek (v učilnici, naravi, knjižnici),</p>	Tina Matjašič	<p>-Napredek učencev pri razumevanju navodil in lažjem sledenju vzgojno izobraževalnemu programu. - Sprotna pripravljenost učencev pri pouku. - Upoštevanje reda, higiene in discipline pri jedi. -Napredek pri samostojnosti in odgovornosti. - Pogostejše gibalne in</p>	24.06.2022

skupno načrtovaje in izbiranje aktivnosti in s tem sooblikovanje programa za posamezne dejavnosti. <ul style="list-style-type: none"> •Omogočiti razumevanje pomena vednosti in znanja za odraščanje in osebni razvoj. •Omogočiti razumevanje pomena kvalitetnih odnosov v skupini vrstnikov za dobro počutje in skupne dosežke. 	ohranitev in krepitev zdravja (pridobivanje in ohranitev določenih higienskih navad), usmerjanje v športne aktivnosti primerne razvojni stopnji učencev, bogatenje doživljajskega sveta, razvoj sposobnosti, interesov in nagnjenj, igre. 4. Kosilo in počitek (učenje primerne obnašanja, pravilne uporabe jedilnega pribora in pri hranjenju uživati). 5. Minuta za zdravje (namenjeno sprostitvi in razgibanju otrok po daljšem umskem delu in sedenju).		motorične dejavnosti učencev.	
--	---	--	-------------------------------	--

Načrt dela svetovalne službe

Svetovalna služba v šoli pomaga in sodeluje z osnovnim namenom, da bi bili vsi posamezni udeleženci v šoli čim bolj uspešni pri uresničevanju splošnih in posebnih vzgojno-izobraževalnih ciljev. Osnovne vrste dejavnosti šolske svetovalne službe so: dejavnosti pomoči, razvojne in preventivne dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in evalvacije. Področja dela svetovalne službe v osnovni šoli: delo z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom ter z zunanjimi ustanovami. Temeljne naloge svetovalne službe v osnovni šoli: učenje in poučevanje; šolska kultura, vzgoja, klima, red; telesni, osebni (spoznavni in čustveni) ter socialni razvoj; šolanje in poklicna orientacija; socialno-ekonomske stiske.

Priloga v elektronski obliki

1. [Monika Panič - LDN.docx](#)

ime in priimek	smer izobrazbe	vloga
----------------	----------------	-------

1	Monika Panič	profesorica pedagogike in zgodovine, magistra profesorica inkluzivne pedagogike	svetovalni delavec
---	--------------	---	--------------------

Načrt dela šolske knjižnice

Knjižničarka, Monika Šalamun, prof. nem. in zgo., je na OŠ Stročja vas zaposlena v deležu 45% delovnega mesta. Opis zadolžitev:

Interno bibliotekarsko delo

- Nabava in obdelava knjižničnega gradiva
- Ureditev in strokovna postavitvev knjižničnega gradiva (*prehod obdelave gradiva na sistem cobbis3.*)

Biblio-pedagoško delo

- Knjižnična informacijska znanja
- Individualno delo z uporabniki knjižnice
- Skupinsko delo z uporabniki knjižnice

Ostale dejavnosti knjižnice

- Motivacija za branje – interesna dejavnost bralna značka
- Projekt rastem s knjigo
- Učbeniški sklad
- Izposoja knjižničnega gradiva

Načrt dela računalnikarja organizatorja informacijske dejavnosti

R_OID: Marko Zanjko, prof. mat. in teh., R_OID

Osnovna naloga računalnikarja je usmerjena v delo z učenci pri **izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika**. Računalnikar sodeluje pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne zmorejo sami izvajati pouka z uporabo računalnika, ker suvereno ne obvladujejo postopkov, ki so potrebni za uporabo didaktične programske opreme. Računalnikar se tako skupaj z učiteljem predmeta pripravlja na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeluje pri njegovi izvedbi. S predmetnim učiteljem se izmenjujeta pri učno-vzgojnem procesu, kar je odvisno od oblike dela (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo. **Didaktične programe, s katerimi bo popestril učne ure pa izbira učitelj predmeta, računalnikar mu pri tem samo pomaga oziroma svetuje.**

Vsebina	Sodelujoči	Termin
Moja naloga je, da vzpodbujam in usmerjam izobraževanje učiteljev za uporabo informacijske tehnologije. Spremljal bom razpisane seminarje o uporabi didaktične programske opreme, poskušal organizirati na šoli seminarje, za katere bo dovolj interesa med učitelji. Redno bom tudi sodeloval z predmetnimi aktivni in skupaj z vodji pripravljaj delavnice o uporabi računalniških programov in tehnologije pri pouku.	Vsi zaposleni	24.06.2022
Skrbel bom da bodo učenci kar se da opolnomočeni za delo z informacijsko tehnologijo. V ta namen bomo pripravili dan dejavnosti na to temo. Učenci se bodo čez leto usposabljali za delo z IKT tudi v okviru neobveznih in obveznih izbirnih predmetov. Prav tako pri ostalih predmetih, kjer bodo učitelji vključevali uporabo IKT-ja v svoj učni proces. Učenci bodo aktivno vključeni v teden varne rabe interneta. Na voljo bom tudi za kakršnokoli individualno pomoč učencem v okviru ur R_OID-ja.	Učenci	24.06.2022
Skrb za strojno in programsko opremo ter ostale omrežne storitve. • programska oprema Spremljal bom novosti na področju izobraževalne programske opreme, o njih obveščal učitelje in vodstvo, skupaj z vodstvom šole bom izbiral novo programsko opremo. Skrbel bom tudi za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli, ter za pravilno delovanje računalniške programske opreme. • strojna oprema Nenehno bom skrbel za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme. O morebitnih napakah kontaktiral s servisi in poskušal pospešiti odpravo napake. Sodeloval bom z vodstvom šole pri vseh razpisih Ministrstva za šolstvo. • omrežja Usmerjal in vzpodbujal bom učence in učitelje k uporabi storitev omrežja Internet. • izobraževanje Skrbel bom za redno samoizobraževanje ter za udeležbo na seminarjih, ki bodo potekali za računalnikarje ter na ostalih seminarjih, ki bodo pripomogli k kvalitetnejšemu delu. • internetna stran Skrbel bom za tehnično podporo spletne strani naše šole. Na pobudo zaposlenih bom jim pomagal objavljati prispevke na spletni strani naše šole. • e dnevnik Skrbel bom za nemoteno delovanje elektronskega dnevnika, sproti ustvarjal dogodke, vnašal spremembe urnikov in spremljal realizacijo opravljenih dejavnosti in pouka.	R_OID.	24.06.2022

Dokumentu na pot

Vsako leto smelo načrtujemo naše delo. Zaradi izkušenj iz zadnjih dveh preteklih let in vseh sprememb ter prilagoditev, ki so se zvrstile in posegle v naše delo, pa ugotavljamo, da je še kako pomembno, da smo fleksibilni. Da se znamo prilagoditi, spremeniti, upoštevati in spoštovati. Naši načrti so usmerjeni v delo na šoli, skupaj, v živo. Vkolikor pa bo potrebno, pa bomo svoje delo prilagodili in izhajajoč iz izkušenj pokušali kar najbolj osmisliti delo.

Strokovni delavci bomo tudi v tem letu aktivno vpeljevali elemente 8 krogov odličnosti. S pomočjo elementov Pozitivne discipline, Tanke črte odgovornosti ter Osmih krogov bomo nadaljevali načrtovano delo oddelčnih skupnosti ter s tem prispevali k boljši šolski klimi in spodbujali odgovornost za medsebojne odnose tako pri strokovnih delavcih kot pri učencih.

V okviru pouka pa se bomo usmerili v konkretno delo pri vpeljevanju elementov formativnega spremljanja ter izboljšanja digitalizacije zavoda. Vse naloge, ki jih sprejemamo v sodelovanju z drugimi zavodi in institucijami, izvajamo z namenom izboljšanja kvalitete poučevanja in dvig ravni znanja.

Tudi v tem letu nas vse skupaj čaka veliko dela. Naj bo tudi v tem letu veliko

Sodelovalnega

Trajnega

Raznolikega

Občudovanja vrednega

Častnega

Jasnega

Aktivnega

Veselega

Aktualnega

Samostojnega

dela.

Vse, kar smo načrtovali bomo izvedli v skladu s priporočili NIJZ.

S skupnim sodelovanjem bomo zmogli.

Svet zavoda Osnovne šole Stročja vas je na podlagi 31. člena Zakona o osnovni šoli (ZOŠ-I) (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K), 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju OŠ (ZOFVI) (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16,

49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) in 34. člena Pravil vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Stročja vas na svoji seji dne 30. 9. 2021 obravnaval in potrdil Letni delovni načrt šole.

Ravnateljica zavoda:
Mateja Leskovar Polanič, univ. dipl. ped.



Predsednica sveta zavoda:

Milena Pavličič Kozlar, prof. RAP



